

课时：12小时（2天）

高绩效（通用标准）项目管理

-华为项目管理通用基础知识原版教材

前言

当今世界,社会变革方兴未艾,市场竞争风起云涌,项目运作异常活跃。如何高效地协调团队,如何在组织内部营造良好的管理环境,如何提高项目应对风险的能力,成为诸多管理者思考的焦点。

项目管理在运作方式和管理思维模式上最大限度地利用了内外资源,从根本上改善了管理人员的工作流程,从而使运营效率得到大幅提升。经过长期探索总结,项目管理在发达国家中已经逐步发展成为现代管理学的重要分支,并广泛应用于 IT,金融,服务以及工程等诸多行业。

课程特点

- 系统化的课程内容：项目全过程，质量管理、风险管理、时间管理等
- 简单适用的管理工具与方法，回绝复杂费解的理论
- 课程中互动式教学、大量的小案例、分析大案例和学员亲自演练，有助于学员理解
- 丰富的模版、Checklist 展示，有助于企业用于具体工作
- 课程设计根据业界最佳实践和讲师实际经验而设计，避免陷入 PMI-9 大知识领域的理论介绍

课程收获

了解现代项目管理的基本概念与最新进展

了解项目管理的内涵、方法、特点，透过案例研讨增强项目管理技能

学会有效的项目计划的制订方法，熟悉项目监控、项目评审的主要内容与方法

掌握风险管理的主要内容及其分析工具和规避手段，掌握项目组织与团队建设的主要方法与技巧

课程对象

各行业的总经理、技术总监、项目总监、职能经理、项目经理、项目成员/工程师、一起准备考 PMP 的人士。

讲师资历

课程大纲

壹、认识项目

- 引言：项目管理的历史和发展
- 项目管理的应用
- 项目管理模式是企业最常用的模式
- 九大知识领域与项目管理阶段
- 项目的特征
- 项目与日常运作性工作
- 什么是项目管理？
- 项目的三重制约
- 项目管理精髓之一系统思考
- 项目管理精髓之二化繁为简-项目的流程
- 分组，确定每组模拟项目名称。（可以是工作上的也是可以是生活中的），每组围绕确定的项目全程演练。

贰、启动阶段

- 立项申请
- 组建项目组
- 项目组结构
- 项目赞助人的责任
- 项目经理的责任
- 项目经理能力模型
- 项目成员的责任
- 项目策划/制作任务书
- 演练：制作项目任务书
- 范例
- 项目开工会

参、计划阶段

- 计划过程
- 工作分解结构计划过程进度计划
- 演练：模拟演练 WBS
- 关键路径法
- 项目计划工具-甘特图
- S、R、T 分析
- 网络图
- 演练：模拟网络图制作
- 演练：如何利用 project 2007 制作项目进度计划
- 风险计划
- 识别风险
- 评估风险等级制定风险响应计划
- 演练：模拟编制项目风险几乎

-
- 沟通计划
 - 演练：模拟制作项目沟通计划

四、项目实施与风险监控阶段

- 实施、风险监控阶段
- 项目监控、节点控制、里程碑控制的方法与工具
- 变更管理
- 项目过程进度控制管理秘籍八种方法（独创）
- 讨论：项目进度控制

伍、收尾阶段

- 评估与验收
 - 项目总结文件归档
 - 项目成功的标准
 - 项目成败的统计
 - 业界项目成功的因素
- 业界项目失败的因素