

课时：12 小时（2 天）

project2007 软件与项目管理工具

前言

现代项目管理必须使用先进的管理软件，Microsoft Project 是一个国际上享有盛誉的通用的项目管理工具软件，凝集了许多成熟的项目管理现代理论和方法。使用 Microsoft Project Professional & Server 可以快速构建企业项目管理信息平台，提高企业现代化的项目管理能力和管理效率。

Microsoft Project 不仅可以快速、准确地创建项目计划，而且可以帮助项目经理实现项目进度、成本的控制、分析和预测，使项目工期大大缩短，资源得到有效利用，提高经济效益。最新版本 Microsoft Project 2007 在的各方面功能又有所增强，尤其在项目的协同工作方面，项目经理、工作组成员及其他项目风险承担人，可以通过网络协作工具进行动态跟踪，突破时间和空间的局限，随时了解项目进度和当前状态，从而确保项目实施的顺利进行，为企业战略目标的实现提供支持。

主要讲解 Microsoft Project Professional 2007 & Microsoft Project Server 2007 软件的使用。结合典型项目案例，讲述如何实现项目计划制订、资源分配、成本管理、分角色协作、项目中心、状态报告、文档管理等功能，实现团队级的项目管理功能。

课程特点

- 项目管理理论知识与 Project 软件工具的结合授课；
- 以 Project 软件在项目管理中的实战应用为特长；
- 用精彩项目案例演绎 Project 软件使用技巧；
- 不仅授予学员软件使用技巧，更能解决学员使用问题；
- 不仅学到 Project 软件基本功能，更能掌握 Project 可扩展的自定义功能；

课程收获

- 掌握快速、规范的编制出优秀的项目计划的方法；
- 掌握项目管理中各种所需要的报表视图的制作方法和技巧；

- 掌握如何使用 Project 软件实现项目跟踪控制的方法和技巧；
- 掌握 Project 软件自定义功能的使用；
- 掌握 Project Server 的基本部署方法和使用技巧；
- 掌握不同类型的项目管理使用 Project 软件的区别所在

课程对象

企业的研发项目经理、采购经理、研发部门经理、项目总监、技术总监、项目骨干、业务经理、市场经理、项目工程师、项目经理/工程师助力；学习、使用和掌握 Project Professional 2007、Project Server 2007 管理项目的人；项目部门、业务部门、计划部门、工程部门、财务部门、IT 部门等使用项目管理工具的企业界同事。

课程大纲

Project 2007 产品介绍

- 单项目管理方案 (Project Standard)
- 多项目管理方案 (Project Professional)
- 企业项目管理方案 (Project Server)
- 企业项目组合管理方案 (Portfolio Server)

Project 2007 版本与之前版本的比较

时间计划制定

- 项目日历、任务日历、资源日历、日历共享
- 任务工期设置
- 任务关联性设置
- WBS 概念解释、WBS 分层原则、WBS 分层级别建议
- WBS 编码方法概述

关键路径定义、关键路径计算方法、关键路径的重要作用

资源计划编制

工时资源、材料资源、成本资源

资源分配 资源工作表 资源使用状况

资源过渡分配原理

资源调配 手工调配 自动调配

成本计划编制

项目预算、项目成本划分 成本信息计算 成本公式自定义

成本资源的利用

成本现金流量表分析

计划发布

客户端帐户设置、获取企业资源、资源替换、项目计划保存、项目计划发布

保存比较基准，比较基准与中期计划的对比

任务执行与审批

项目成员任务执行，备注提交，问题提交，文档提交，风险提交

项目经理查看任务汇报，预览审批；更新进度：更新完成百分比，更新实际开始时间，实际完成时间

计划跟踪：跟踪甘特图，警示灯制作

进度跟踪：进度延迟提醒，状态日期解释，进度线跟踪

成本跟踪：成本分类，成本跟踪甘特图

关键路径分析，工期延误的处理措施：赶工、重叠时间设置

多项目跟踪

时间表管理

时间表管理设置

管理时间设置

管理时间审批

时间表汇报

n 时间表审批

项目中心

建立工作组，项目属性编辑，项目视图选择，项目分组展示

状态报告

状态报告请求，状态报告填写、状态报告汇总

资源中心

资源库的新建和维护、资源分配视图，资源可用性查看

数据分析

分析视图定义，分析视图使用

系统管理

用户管理、企业全局设置、分析服务设置、域用户同步

用户体验

培训测试与交流