
内部讲师实战训练

一、课程背景

人才是企业竞争力的关键，加强员工培训教育，越来越受到跨国知名企业、国有大中型企业的重视。然而中国企业内部“讲师培训”工作的滞后，优秀的“懂专业、会精彩授课”内部讲师人才依旧奇缺。

从目前的情况来说，中国内部讲师具有如下四大典型特点：

1. 从专业背景来说，大部分是理工科、技能专业的背景，擅长于某一专业领域
2. 从授课经历来说，可以说绝大部分是半路出家，甚至很多时候迫于课程需要，属于典型的“赶鸭子上架”；
3. 从时间安排来说，绝大部分内部讲师的日常本职工作相当忙碌，大部分的课程设计、课件制作，均需要在业余时间来完成；
4. 从授课技巧来说，绝大部分不是经常性的授课（通常是一个月上几次课），常为缺乏专业有效的培训技能训练所困扰。

修富康老师，具有“10年电力系统工作经验 + 12年中高层企业培训 + 国际化实战讲师训练 + 企业教练技术训练”，将用国际化的思维、独特的成人训练视角，科学的成人训练（Coaching）方法，与学员讲解与分享“成人培训奥秘、专业授课技巧、精美PPT讲义制作、教练技巧”，从而使学员快速掌握沟通表达、互动、现场掌控、气氛渲染、效果提升的核心授课技巧。

本次授课，将从内部讲师的综合技能、核心授课方法、精美PPT制作、实战汇报等4个方面进行，必将达到如下卓越的培训效果。

二、课程目的

本课程遵循快速学习“三分教、七分练”的原则，强调学员的参与、活动与练习、呈现与发表，同时借助观察、反思以及给予与获得反馈，通过密集的学习体验，掌握授课的关键技能。

1. 认识讲师的角色和要求，克服恐惧心理，树立专业形象
2. 明确成人学习特点，提升成人培训技巧和方法
3. 掌握培训需求分析、课程设计和教案编制的技巧
4. 有效使用媒体、道具、教学辅助工具
5. 掌握调动学员积极性和参与性的技巧
6. 掌握应对授课状况的控场技巧
7. 帮助学员在最短的时间内制作出“观点鲜明、重点突出、逻辑清晰”的PPT讲义，在授课中赢得更多精彩
8. 反复练习、反馈，快速提升作为讲师的综合能力

三、授课方式

1. 从每次受训学员人数来说，我们力求保证人人过关，因此希望是小班教学（为了保证效果，建议每班不超过20人，每班12~15人最佳）。
2. 从教学方式来说，将综合利用讲师讲解、小组讨论、游戏演练、角色扮演、案例分析、发表练习录像、回馈点评等方式，使学员熟练掌握讲师的有关技巧。
3. 在课程内容的设计上来说，可以根据客户的要求，定制调整，并以最终

讨论稿为准！授课老师有充足、有效的授课内容和实战经验，以达到最佳的授课效果。

增值服务——培训“电子大礼包”，在课程中，老师将给学员分享授课的核心资料，精美素材、矢量图、PPT模板、图形模板、音乐、视频

四、课程大纲

模块一：讲师综合技能提升

(一)、开场白与自我介绍

学员认识讲师、了解讲师、并建立对讲师的信任，是从讲师良好的、个性化的开场白开始。

在此环节，最重要的是让老师了解学员的基本情况，并引导学员克服授课的紧张恐惧状况、设计个性化的开场白。

1. 1分钟自我介绍

2. 印象深刻的培训

3. 开场白

(1)开场重要性

(2)开场忌讳

(3)开场的准备工作

(4)记住你的姓名

(5)设计个性化的开场白

4. 如何克服“紧张与恐惧”

5. 讲解与点评

6. 训练小结

(二)、课程结束的方法

(三)、内部讲师的角色定位

不理解“成人培训特点”、“当前企业的培训特点”和“讲师自身”的特点，就不能够成为一名合格的讲师。

客观地说，很多讲师的优秀表现、栽跟斗，和此有关！

学习和掌握本模块内容，重要性不言而喻！！！！

老师将和学员一起分享宝贵的培训经验、切身体会！！

1. 员工“D—A S K”

(1)绩效模型

(2)对讲师的启发

2. 成人培训的特点

(1)什么是培训？

(2)培训的三种模式

(3)培训的三个层面

(4)培训的重要性

3. 讲师的角色定位

(1)基本特点

(2)基础技能

(3)角色状态

(4)授课状态

(5)授课境界

4. 讲师必备的核心职业理念

(1)心态

(2)学习

(3)谦虚

(4)形象

(5)修为

5. 讲师 SWOT 分析

(1)自身

□优势 (Strength)

□劣势 (Weakness)

(2)外部

□机会 (Opportunity)

□威胁 (Threat)

6. 培训与职业成长？讲师如何扬长避短、取长补短

(1)方向——要不要做

(2)定位——做与不做

(3)目标——做到什么程度

(4)产品——做什么课程

(5)品牌——职业声誉

(6)起点——从何着手

(7)资源——如何加速

(四)、了解你的学员

“知彼知己，百战不殆”，“不打无准备之仗”，耳熟能详。它告诉我们，培训前的准备对讲师的重要性。

1. 成人沟通

(1)沟通

(2)有效的沟通

(3)沟通常见心理现象

(4)沟通与培训

2. 成人培训

(1)成人学习风格测试、应用

(2)成人培训特点

(3)成人培训误区

(4)成人培训的几个关键词：

□教育与成人培训

□学历与学力

□快速的学习力

(5)好的培训——高效能（I M P A C T）

3. 综合应用：如何做好准备工作

(1)学员分类尺度（Continuum）

(2)W h o ? ——学员是谁？

(3)W h y ? ——关注什么？期望值？兴趣列表？

(4)W h a t ? ——我该表达什么关键点？

(5) H o w ? ——如何吸引他们？

(6) 准备细节

4. 3分钟命题演讲

模块二：讲师高级授课技巧

(一)、讲师核心技巧

在此环节，将和学员分享做一名合格讲师必备的授课技巧，如课程内容设计、如何说服学员、非语言沟通的重要性、声音的训练。

1. 课程内容、结构

(1) 成人记忆曲线

(2) 结构化内容

(3) 增强说服力的结构

(4) 快速表达的结构

(5) 魔术方程式

(6) 提炼中心思想

(7) S W A Y 培训内容组织

(8) 一次精彩的课程准备

2. 说服技巧

(1) FABE

(2) FAB 与 BAF

(3) AIDA

(4)说服的最高境界

3. 非语言沟通——讲师风范

(1)手势

(2)站姿

(3)移动步伐

(4)面部表情

(5)目光练习

4. 声音训练

5. 讲师的现场控制

(1)培训现场控制策略

(2)培训互动技巧

(3)增强参与四方法

(4)面对意外四大原则

6. 观察、提问、引导与归纳

(二)、经典授课法以及细节

在此环节，将和学员分享做一名优秀的讲师又要具备的高级技巧，如培训课程开发、常用授课法、亮点如何打造、多媒体应用、培训组织中的注意点等……

1. 课堂讲述法

2. 现场演示法

-
3. 案例教学法
 4. 角色扮演法
 5. 游戏带动法
 6. 图片展示法
 7. 短片播放法
 8. 教练引导法
 9. 头脑风暴法

(三)、经典授课法以及细节

1. 培训组织细节
2. 教学工具
3. 5分钟迷你教学演练与点评

(四)、课程设计入门：设计4步骤

通过需求分析确定课程目标，再根据这一目标选择某一个学科(或多个学科)的教学内容和相关教学活动进行计划、组织、实施、评价、修订，以最终达到课程目标的整个工作过程

1. 确定课程名称
2. 编排内容主线
3. 设计课程结构
4. 收集培训素材

(五)、课程设计入门：课程亮点（价值点）打造

如何吸引学员，成为很多内部讲师的头等大事。因此，课程亮点，显得尤为重要！

1. 新知元素——让课程有料
2. 哲理元素——让课程有道
3. 情感元素——让课程有情
4. 幽默元素——让课程有笑
5. 趣味元素——让课程有劲

模块三：精美PPT讲义制作

□实战与实用：按照成人学习的理论，围绕PPT讲义制作中碰到的实际问题与难点，剖析精美PPT讲义制作技巧

□精彩与高效：帮助您在最短的时间内制作出“观点鲜明、重点突出、逻辑清晰”的PPT讲义，在授课中赢得更多精彩，提升“临门一脚”功夫！

(一)、精美PPT讲义，四大核心技巧

1. 简约文本——兴趣，是说服听众的基础

(1)“少就是多，多就是少”

(2)言简意赅

(3)KISS 原则

(4)如何做PPT“加减乘除”

2. 重点突出——抓住眼球，才能有说服的机会

(1)提炼主题

(2)图片应用

3. 逻辑清楚——没有清晰的思路，就没有说服力

(1)页内：恰当图示

(2)整体：结构清晰

4. 色彩恰当——视觉美化，增强说服力

(1)色彩心理

(2)配色协调的技巧

(3)好色彩如此炼成！

(4)色彩的综合应用——绝对精彩！

5. 小结：

(1)“精美 PPT——绝对高手”的建议

(2)“精美 PPT——绝对高手”的忠告

(二)、精美 PPT 讲义，四大高级技巧

1. 高级技巧一：如何快速成文

2. 高级技巧二：多媒体素材处理

(1)视频素材

(2)音频素材

(3)图片素材处理

(4)FLASH 在 PPT 中的应用

(5)图片如何生成 GIF

(6)文件压缩的秘诀！

3. 高级技巧三：PPT 动画技巧、切换技巧

(1)动画效果

(2)动画技巧

(3)幻灯片切换

(4)动画、切换的综合应用——为你加分？

4. 高级技巧四：播放 PPT

(1)设置幻灯片的放映

(2)隐藏幻灯片

(3)播放中的秘诀！

(三)、PPT 综合制作和演练