



工作型PPT的专业设计与演示汇报

PPT职场/商务应用实战培训【品牌课程】

主讲 李宝运



PPT 职场/商务应用实战培训【品牌课程】

工作型 PPT 的专业设计与演示汇报（半天精华版）

——高效制作 精准呈现 完美设计 掌控沟通——

PPT 职场/商务应用高级培训师李宝运倾囊传授工作型 PPT 的专业设计与演示汇报的最新最全秘笈

【课程介绍】

本课程是 Office 高效办公权威专家、PPT 商务演示实战型专家、PPT 高级讲师李宝运，结合多年的培训经验和终端单位的实际需求编写。

本课程以 PPT 职场应用为主线，颠覆传统的认识，强化视觉思维，以全新的观念和规范的流程制作 PPT，囊括了从演示文稿快速创建、文字、图片、形状的高效应用技巧、页面排版美化、专业演示汇报等 PowerPoint 高级技巧。

本课程学员和讲师同步案例操作，助力学员在短时间内成为 PPT 高手，使没有美术基础和设计功底的学员也能够快速掌握设计美化要领，做出高大上的 PPT 作品，并传授 PPT 演示的大师级绝招，助力学员实现精彩的 PPT 演示汇报！

【适用对象】

本课程适用于企事业单位经常需要对外或对内使用 PPT 进行展示交流的职场人士。

学员需具有一定的办公软件操作基础，需要通过本课程快速掌握一流 PPT 作品的设计呈现方法。

【课程目标】

1. 颠覆传统的认识，以全新的思维和观念制作 PPT！
2. 掌握正确、高效的 PPT 制作与演示的步骤、方法！
3. 强化视觉思维，改变 PPT 中 Word 文字搬家的现象，实现 PPT 的结构化视觉化！
4. 快速掌握排版美化知识，使简陋业余的 PPT 华丽转身为专业精美的 PPT 作品！
5. 掌握 PPT 放映演示的绝招，让您游刃有余，成为 PPT 演示大师，赢在高起点！

【课程说明】

精通版课程：约 3 课时。

理念讲授 + 实例呈现 + 案例剖析 + 操作示范 + 学员练习 + 一对一辅导

PPT 课程为视觉呈现课程，为保证培训效果，请培训单位提供【流明度高、投影效果好】的投影仪。

本次培训以微软 Office2007 版和 2010 版为准，请注意版本的统一，及时升级软件。不讲金山 WPS、不讲苹果软件、不讲微软 Office2003 版。

【培训大纲】

模块一【快速创建篇】—— 一键如飞，批量制作

【主要内容】传授 PPT 创建的神奇必杀技！改变传统的一页页地复制粘贴创建 PPT 演示文稿的错误制作方法，让 Word 一步生成 PPT！

1. 【Word 转 PPT】从 Word 文档快速生成 PowerPoint 演示文稿
2. 【PPT 转 Word】快速提取 PowerPoint 演示文稿中的 Word 文字
3. 【图片转 PPT】一次性将图片批量转换为全图型 PPT 演示文稿
4. 【PPT 取图片】一次性将 PPT 中的图片/音频/视频都提取出来

模块二【精华技巧篇】—— 招招精彩，精中选精

【主要内容】让你轻松掌握图片和形状等元素的精华处理技巧，掌握高效处理 PPT 的绝招！

PPT 配上精美的图片也不再是老大难！

1. 我形我塑造——【形状】的处理效果与呈现

形状半透明填充效果设计技巧与应用

形状编辑顶点圆弧效果设计技巧与应用

2. 一图胜千言——【图片】的处理效果与呈现

抠图的技巧与应用

剪影制作的技巧与应用

剪贴画编辑的技巧与应用

高质量的图片网站推荐

去除图片水印的技巧

模块三【视觉呈现篇】——视觉思维，呈现秘诀

【主要内容】PPT 制作的秘诀在于结构化、视觉化，让你的 PPT 演示文稿不再是大堆 Word 文字堆积，让你的 PPT 结构清晰直观，富有创意！

1. 文稿内容结构化视觉化的【四大步骤】

分析文稿信息、区分段落层次

提炼核心观点、剥离次要信息

确定逻辑关系、充分运用图示

设计美化版面、视觉化创意化

2. 选择【合适字体】——文字呈现视觉化

什么是衬线字体与无衬线字体

一次性替换幻灯片的相关字体

3. 善用【SmartArt 图示】——逻辑关系视觉化

将文本快速转换为 SmartArt 图示

将图片快速转换为 SmartArt 图示

文稿内容图示化实例：时间轴图示、时间线图示

4. 巧用【图片修饰】——提高图版率实现视觉化

图片填充文字的效果

PNG 图标的美化修饰

图片做背景的注意事项

模块四【版式美化篇】——图文排版，页面美化

【主要内容】没有设计功底，怎样快速掌握排版美化技巧？本章让你的页面更加美化，非设计人员的你也能实现 PPT 的专业排版！实现 PPT 的高端、大气、上档次！

1. 版式设计六原则之一：【对齐】

对齐突显整洁，对齐方法及实例

2. 版式设计六原则之二：【对比】

对比引发关注，对比方法及实例

3. 版式设计六原则之三：【聚拢】

聚拢构建关系，聚拢方法及实例

4. 版式设计六原则之四：【重复】

重复形成统一，重复方法及实例

5. 版式设计六原则之五：【降噪】

降噪助于简约，降噪方法及实例

6. 版式设计六原则之六：【留白】

留白聚焦视觉，留白方法及实例

模块五【专业演示篇】——流畅放映，大师水准

【主要内容】传授大师级的 PPT 演示秘笈！让你在登台演示汇报的时候游刃有余，助你一步速成大师级演示水平！

1. 演示技巧：暂时隐藏放映屏幕上的内容
2. 演示技巧：PPT 文字太小，巧妙放大让全场观众看清楚
3. 演示技巧：没有激光笔也可以有效指示屏幕上要强调的内容
4. 演示技巧：在演示汇报中做到边放映边标注出要修改的内容

——【整体答疑，总结提高】——

——【课后学员作品指导及技术支持】——