



PPT 职场/商务应用实战培训【品牌课程】

职场 PPT 高效设计与美化速成秘笈

(2天精通版 专业设计提升篇)

——高效制作 精准呈现 完美设计 掌控沟通——

PPT 职场/商务应用高级培训师李宝运倾囊传授 PPT 完美设计呈现的最全秘笈

【课程介绍】

本课程是 Office 高效办公权威专家、PPT 商务演示实战型专家、PPT 高级讲师李宝运，结合多年的培训经验和终端单位的实际需求编写。

本课程以 PPT 职场/商务应用为主线，颠覆传统的认识，强化视觉思维，以全新的观念和规范的流程制作 PPT，囊括了从演示文稿快速创建、文字、图片、形状的高效应用技巧、页面排版美化、模板设计、超酷炫动画等 PowerPoint 高级技巧。

本课程学员和讲师同步案例操作，助力学员在短时间内成为 PPT 高手，使没有美术基础和设计功底的学员也能够快速掌握设计美化要领，随心所欲制作精彩的 PPT 报告。

【适用对象】

本课程适用于企事业单位经常需要对外或对内使用 PPT 进行展示交流的职场人士。

学员需具有一定的办公软件操作基础，需要通过本课程快速掌握一流 PPT 作品的设计呈现方法。

【课程目标】

1. 颠覆传统的认识，以全新的思维和观念制作 PPT！
2. 掌握正确、高效的 PPT 制作与设计的步骤、方法！
3. 强化视觉思维，改变 PPT 中 Word 文字搬家的现象，实现 PPT 的结构化视觉化！
4. 快速掌握排版美化知识，使简陋业余的 PPT 华丽转身为专业精美的 PPT 作品！
5. 打造具有自己个性符号的模板，没有美术基础也能做出新颖创意的 PPT 模板！
6. 全面揭开超酷炫动画的神秘面纱，轻松实现 Flash 影视般高端大气的动画特效！

【课程说明】

精通版课程：2 天（约 12 课时）。

理念讲授 + 实例呈现 + 案例剖析 + 操作示范 + 学员练习 + 一对一辅导

PPT 课程为视觉呈现课程，为保证培训效果，请培训单位提供【流明度高、投影效果好】的投影仪。

本次培训以微软 Office2007 版和 2010 版为准，请注意版本的统一，及时升级软件。不讲金山 WPS、不讲苹果软件、不讲微软 Office2003 版。

【培训大纲】

——【学员课前提交作品】——

模块一【问题与改进篇】PPT 设计呈现的常见错误与改进方法

1. 主题与观点方面：

主题不突出，不知所云，主题如何选定，才能精准化？

内容无观点，不知其意，观点如何传达，才能更鲜明？

2. 素材与呈现方面：

文字密密麻麻，Word 搬家，文字如何精简提炼、视觉呈现？

图片平平、剪贴画旧，图片如何搜集选取、处理运用？

艺术字丑、图表糟糕、背景繁杂，如何改进呈现效果？

3. 排版与布局方面：

排版凌乱，不得要领，版面如何布局有序，重点突出？
模板老土、毫无新意，模板如何新颖创意、简洁规范？

4. 配色与风格方面：

配色业余，五颜六色，颜色如何搭配，才能简约专业？
风格混搭，是四不像，风格如何保持，才能和谐统一？

5. 动画与特效方面：

动画缭乱、喧宾夺主，动画如何简约适当、情景演绎？

——【学员作品改进评析】——

模块二【文本与段落设计篇】文字即艺术，PPT 高手的必杀技

1. 轻松高效创建 PPT 的方法

- ◆ Word 文档如何快速转换为 PPT 演示文稿？
- ◆ PPT 演示文稿如何快速转换为 Word 文档？
- ◆ 如何在 PPT 中直接快速地创建演示文稿？

2. 字体易读原则：文字字体选择

- ◆ 什么是衬线字体与非衬线字体？
- ◆ 如何一次性替换 PPT 相关字体？
- ◆ 特殊字体如何巧妙嵌入 PPT 中？
- ◆ 特殊字体文字如何转为静态图片？
- ◆ 职场/商务场合字体如何搭配？

3. 字号醒目原则：文字字号选择

- ◆ 演示辅助的标准字号？
- ◆ 如何快速放大缩小字号？

4. 字数精炼原则：文字精简提炼

- ◆ 为什么说 PPT 是标题党？
- ◆ 如何提炼核心观点？
- ◆ 如何删减次要信息？

5. 文字变化原则：文字富有变化

- ◆ 字号大小对比的方法
- ◆ 文字纵排效果的方法
- ◆ 图文倾斜效果的方法
- ◆ 图片填充效果的方法
- ◆ 文字调整间距行距的原则

——【文字设计综合训练】——

模块三【图片处理与图文排版篇】一图胜千言，锦囊有妙计

1. 图片的搜集选择技巧——素材无涯，取之有道

- ◆ 上哪去搜图？
- ◆ 怎么去搜图？
- ◆ 选图的标准？

2. 图片的实用处理技巧——图片处理，锦囊妙计

- ◆ 图片如何去水印？
- ◆ 图片如何抠背景？
- ◆ 黑白剪影如何制作？
- ◆ 剪贴画如何编辑？
- ◆ 如何绘制简笔画？
- ◆ 图片如何半透明？
- ◆ 如何任意裁剪图片？

3. 提高版面图版率的技巧——图片修饰，美观丰富

- ◆ 大图片做背景的技巧
- ◆ PNG 图标修饰的技巧
- ◆ 善用裁剪图片的技巧
- ◆ 小图成组修饰的技巧

4. 图片安排的基本技巧——点滴用心，尽显专业

- ◆ 符合社会科普常识
- ◆ 元素水平对齐原则
- ◆ 视觉保持流畅原则
- ◆ 全屏可以拉近距离
- ◆ 宽屏显得高端大气

5. 图文布局的经典方法——不拘一格，千变万化

- ◆ 图文配数字编号的方法
- ◆ 图片配透明色块的方法
- ◆ 图片配标签文字的方法
- ◆ 色块修饰图片底的方法
- ◆ 图下放文字说明的方法
- ◆ 图片加照片边框的方法
- ◆ 照片集右放文字的方法
- ◆ 照片集上放文字的方法
- ◆ 图片按造型组合的方法
- ◆ 局部图片变比例的方法
- ◆ 图片配色块图标的方法
- ◆ 图底放色块文字的方法
- ◆ 图文等比例组合的方法

-
- ◆ 多图组合一色块的方法
 - ◆ 垂直式图文组合的方法
 - ◆ 图文交错式组合的方法
 - ◆ 等比例图色排列的方法
 - ◆ 四格图片配文字的方法
 - ◆ 图配半透明色块的方法
 - ◆ 圆图配文字说明的方法

——【图片处理能力与图文排版综合训练】——

模块四【形状设计与 SmartArt 篇】我形我塑、逻辑关系的图示化

1. 形状快速创建技巧

- ◆ 如何插入等比例形状？
- ◆ 形状如何快速水平复制或垂直复制？

2. 形状编辑排列技巧

- ◆ 如何编辑形状的顶点？
- ◆ 形状如何组合与取消组合？
- ◆ 形状如何快速排列与对齐？

3. 形状填充效果技巧

- ◆ 如何对形状设置透明填充？
- ◆ 如何对形状设置渐变填充？
- ◆ 如何对形状设置图片填充？

4. SmartArt 图示实用处理技巧

- ◆ 文本如何快速转换为 SmartArt 图示？
- ◆ SmartArt 图示如何快速转换为文本？
- ◆ 如何用图片填充的 SmartArt 图示？
- ◆ 图片如何快速转换为 SmartArt 图示？
- ◆ 如何为图示添加形状或项目符号？
- ◆ SmartArt 图示如何快速转换为可编辑形状？

5. 文本信息图示化——视觉思维训练

- ◆ 总分关系文字的图示化实例
- ◆ 并列关系文字的图示化实例
- ◆ 流程关系文字的图示化实例
- ◆ 时间关系文字的图示化实例

——【形状处理/SmartArt 图示综合训练】——

模块五【图表与表格设计篇】商务图表与表格的专业设计与创意方法

1. 图表创意设计技巧

- ◆ 图表旁配什么图片合适？
- ◆ 如何利用图片美化数据点？
- ◆ 如何利用图片填充形象化？
- ◆ 如何利用图片做图表背景？
- ◆ 如何利用整个画面做图表？
- ◆ 如何制作轮廓形象化图表？
- ◆ 如何制作实物化图表？

2. 图表专业设计技巧

- ◆ 图表维度如何选择？
- ◆ 图表配色有哪些原则？
- ◆ 图表简化有哪些方法？
- ◆ 图表强调有哪些方法？

3. 表格设计美化技巧

- ◆ 如何对数据整理归类？
- ◆ 如何突出重点数据？
- ◆ 如何简化美化表格？

4. 专业图表设计网站推荐

——【图表设计综合训练】——

模块六【版式设计美化篇】PPT 页面排版美化、完美呈现技巧

1. 版式设计六大原则——对齐

- ◆ 页内元素如何对齐？
- ◆ 跨页元素如何对齐？
- ◆ 如何使用参考线对齐？
- ◆ 如何利用形状/表格对齐？

2. 版式设计六大原则——对比

- ◆ 字号大小对比
- ◆ 文字颜色对比

3. 版式设计六大原则——聚拢

- ◆ 相关元素聚拢
- ◆ 无关元素分离

4. 版式设计六大原则——重复

- ◆ 相同等级元素效果重复

5. 版式设计六大原则——降噪

- ◆ 文字少、颜色少、图片少、动画少

6. 版式设计六大原则——留白

- ◆ 删减文字,以少胜多
- ◆ 裁剪图片,以小见大

7. 版面的修饰美化与稳定

- ◆ 如何使用标点符号修饰美化?
- ◆ 如何使用直线虚线修饰美化?
- ◆ 如何使用色块反白修饰美化?
- ◆ 什么是支撑、悬挂、平衡?

——【版面设计美化综合训练】——

模块七【专业配色篇】完美的色彩搭配，给观众点颜色看看

1. 配色基础知识

- ◆ 什么是色相、饱和度、亮度?
- ◆ 什么是暖色、冷色、中性色?

2. PPT 配色的常见错误

- ◆ 为什么不能邻近色配色?
- ◆ 为什么颜色不能太鲜艳?
- ◆ 为什么忌讳五颜六色?

3. PPT 配色的主要依据

- ◆ 如何根据企业 VI 配色?
- ◆ 如何根据行业特点配色?
- ◆ 如何根据观众特点配色?
- ◆ 如何根据场景光线配色?

4. 页内元素常见配色应用

5. 常见 PPT 配色种类

- ◆ 什么是纯色类 PPT?
- ◆ 什么是单色类 PPT?
- ◆ 什么是双色类 PPT?
- ◆ 什么是多色类 PPT?

6. 配色工具推荐

——【配色应用训练】——

模块八【模板设计篇】PPT 模板的规范制作与创意设计绝招

1. 首页的设计方法——富有创意，眼前一亮

- ◆ 全文字型首页如何设计？
- ◆ 色块配小图式首页如何设计？
- ◆ 色块配半图式首页如何设计？
- ◆ 色块配全图式首页如何设计？

2. 目录页的设计方法——与众不同，自成风格

- ◆ 标准型目录如何设计？
- ◆ 时间轴目录如何设计？
- ◆ 图形化目录如何设计？
- ◆ 同步型目录如何设计？
- ◆ 图表型目录如何设计？

3. 转场页的设计方法——指示进度，指引观众

- ◆ 什么是进度指示转场页？
- ◆ 什么是要点提示转场页？
- ◆ 如何设计进度指示+要点提示转场页

4. 进度表示的方法——千变万化，新颖独特

- ◆ 页码的样式有多少？
- ◆ 如何设计导航条？
- ◆ 如何设计进度条？

5. 结束页的设计方法——成功有力，过目不忘

——【封面设计训练】——

——【幻灯片母版应用设计训练】——

模块九【动画特效篇】多媒体效果，揭开超酷炫 PPT 的神秘面纱

1. 动画制作基础技巧——破除难题，我有绝招

- ◆ 动画有哪四大作用？
- ◆ 动画有哪四大绝招？
- ◆ 动画有哪四大类型？
- ◆ 什么是动画的时间选项？

-
- ◆ 什么是动画的效果选项？

2. 动画制作实战练习——影视般动画，超酷炫特效

- ◆ 实战练习：图表擦除的动画
- ◆ 实战练习：段落透明的动画
- ◆ 实战练习：倒计时钟的动画
- ◆ 实战练习：电影胶卷的动画
- ◆ 实战练习：画轴展开的动画
- ◆ 实战练习：图片走马灯动画

——【动画综合训练】——

3. 音频视频设置技巧——渲染氛围，情景演绎

- ◆ 如何插入背景音乐？支持哪些音频格式？
- ◆ 如何设置音频的播放？如何调整音频？
- ◆ 如何插入视频/flash？支持哪些视频的格式？
- ◆ 视频如何控制播放，如何美化？

——【音频/视频综合训练】——

——【整体答疑，总结提高】——

——【课后学员作品指导及技术支持】——