
员工辅导与培育、教练

课时：1天（8小时）；

学员对象：中高层管理者

一、 员工辅导与培育概论

- 1、 当前企业面临的常见问题
 - ◇ 执行力低下问题
 - ◇ 企业规范化问题
 - ◇ 流程与效率问题
 - ◇ 员工能力不足，不能满足企业发展要求
 - ◇ 无人可用
 - 2、 员工辅导与培育的意义
 - 3、 员工辅导与培育三种形式
 - 4、 员工培训三个纬度
 - 5、 员工培育常用方式
 - 6、 培育人才六大关键
 - 7、 管理者在员工辅导与培育中的角色
- 知名企业案例分享

二、 管理者如何做好培训师

- 1、 培训师对企业的意义
- 2、 企业内部培训师的定位
- 3、 培训效果来源
- 4、 成人学习特点和应对策略
- 5、 合理使用各种教学方法
- 6、 培训管理流程图
- 7、 建立培训体系的三个支柱

三、 如何做好辅导员

- 1、 辅导的核心技巧
- 2、 辅导的金科玉律
- 3、 辅导的五大步骤
- 4、 辅导流程表
- 5、 辅导的关键事项
- 6、 辅导员需要的能力
- 7、 辅导员需要的素质和态度

四、 教练技术

- 1、 什么叫教练
- 2、 管理教练四项能力
- 3、 教练的四大核能心法

4、强有力问题发生器

- ◇ 理解层次纬度
- ◇ 时间纬度
- ◇ 感知位置纬度

5、目标教练

- ◇ 问题
- ◇ 工具
- ◇ 练习

6、行动教练

- ◇ 问题
- ◇ 工具
- ◇ 练习