
团队建设与人财管理沙盘模拟演练

培训对象

企业及公司的总经理、副总经理、部门经理等非 HR 管理人员，所有从事人力资源管理工作
的专业人员以及对关

课程收获

让非 HR 经理学会系统思考人力资源工作；
使您学会符合企业实际需求的选人、用人方法；
如何优化企业或部门内人员配置，达到人力资本的最大化；
学习制定并执行兼顾公司，员工及顾客需要的经营策略；
学会系统思考人力资源工作；

课程大纲

理解整个公司运作体系、工作流程的必要环节
提高与部门内部以及其他部门同事合作完成项目的的能力
磨合部门间的价值观差异并保持信息畅通
HR 管理系统与直线经理的职责
非 HR 经理必知的人财招、育、用、留技巧
时时更新、优化、精简组织结构及工作流程
寻求分工与协作的平衡，建立内部协作机制
建立富有竞争力的薪酬体系
绩效管理 with 员工激励策略
体验沟通，分析常见的沟通障碍，解除沟通的误区的特点
学习跨部门沟通与协调，提高周边绩效，树立全局意识
围绕模拟经营核心决策组织构建高效管理团队
在模拟实践中解析团队决策程序，探索团队效率改进的路径