
《TTT 培训培训师》大纲

【课程背景】

企业培训能否成功实施，很大程度取决于培训师的实施能力，这对于整体导入员工素质提升规划的企业尤其明显。大多数讲师是从技术或岗位能手中选拔的，他们对本职工作经验丰富，行动力强，但如何把自己看来很稀松平常的技能阐述清楚，让不懂的人能听得明白；如何识别自己眼中的“当然”，新手眼中的“秘诀”，让新手们能快速掌握呢？这绝对是一种挑战。

我们痛恶培训师在台上唾沫横飞的演讲而学员在下面昏昏欲睡的画面，填鸭式的教授方式不但浪费宝贵的金钱，更浪费代表我们生命的时间。

培训师是开展培训的授课主体，其知识丰富程度、语言表达方式、授课形式等均对培训效果产生影响。我们非常注重培训师的培养和训练。我们严格要求培训师必须在培训中扮演好四个不同的角色：教师，演员，教练，咨询顾问等，最终以此原则不断鞭策自己进步：学员的掌握是检验培训师能力的唯一标准。

【课程目的】

帮助培训师完成从讲师到培训引导师的转变

提高培训师的授课技能，令其培训变得有效

帮助培训师组织授课内容，以丰富的表现形式令学员快速接受

【课程特点】

本课程包含了从培训设计到课程传授，以及课程控制的各环节内容，通过反复的演练，让学员高度参与培训，在演练中掌握培训课程展开八步法，让学员在练习中感受讲授与培训的区别，从而提高自己未来的培训水平。并且通过如走位，手势，语言组织，板书等具体授课技巧的运用，令未来的培训师掌握更多表达方法，从容展开课程。

*现场实时录像反馈，客观真实，及时纠偏

*通过反复训练、反馈点评、总结等丰富的培训活动来贯穿整个课程。

*互动式的教学方式。

*授课寓意深刻，风趣幽默。

【适合对象】

专职讲师，企业内部培训师，部门经理

【课程时间】 2 天

【课程大纲】

一、前言：

培训师与企业发展

内部培训师苦与乐

培训师的职业素养

成人学习的特点

二、开场白

自我介绍技巧

缓解紧张情绪

精彩开场

三、培训技巧

（一）培训八步法

（二）演讲三要素：

- 声音
- 语言
- 身态语

(三) 互动技巧：小组讨论、案例分析、游戏

(四) 提问技巧

(五) 控场技巧

(六) 幽默技巧

(七) 应答技巧

(八) 有效运用设施：白板、激光笔、挂图、视频等

四、完美结尾

总结要点

呼吁行动

五、课程设计

大纲书写

制作幻灯

内容编排

六、培训预演