

---

# 团队建设与跨部门沟通协作

Team building and team communication skills

## 课程大纲

**培训对象**：各部门经理、主管、办公室、销售、行政、财务等协调人员

**课程特点**：本课程从组建高绩效团队所需要素开始入手，逐条分解操作行为，与企业的实际管理问题与现象高度接轨，充分体现了团队当中各成员的心理与现状，深刻描绘了在组织当中团队合作的阶段与过程，课程生动，实效。得到各著名团队的认可与赞赏。

### **课程内容**：

前言：培训与教育的区别

#### **第一部分：团队建设的前提**

1. 企业文化与企业制度之间的关系
2. 企业文化—企业目标—企业制度之间的关系
3. 团队建设与企业价值观之间的关系
4. 价值观训练：新诺亚方舟
5. 如何正确面对与理解企业内不同员工的价值观
6. 价值观—大处统一，小处尊重

#### **第二部分：高效团队建设的步骤**

1. 赢在起跑线—选对人最重要—如何设定岗位的素质模型
2. 团队建设的60%、30%、10%
3. 如何设定岗位
4. 职责、目标与计划在团队建设中的价值
5. 育人的方式与阶段
6. 团队的结构化能力与木桶原则
7. 团队的激励、跟进、团队的留人

#### **第三部分：高绩效团队的合作的六大要素**

1. 团队合作训练—冠军团队如何工作？
2. 团队合作的条件与团队合作的六大要素
3. 团队合作中可能遇到的问题分解
4. 团队合作中如何克服困难达成共识
5. 团队合作的过程控制手段

#### **第四部分：个人目标与团队目标如何统一**

1. 成功？—我们的见解

- 
2. 目标与方法的关系
  3. 目标训练
  4. 什么是目标？如何称得上是目标？
  5. 目标管理的流程
  6. 如何设定目标统一各部门计划
  7. 如何进行工作计划目标设定与标准分解

#### **第五部分：团队中的分工合作**

1. 团队成员测试
2. 团队成员的八大角色—如何担任好不同角色的要求
3. 案例分析：团队中领导的任务与职责素养
4. 录像：团队中的好领导的特点
5. 案例分析：团队中的执行者的任务
6. 不同特点的团队成员的优点与弱点

#### **第六部分：跨部门沟通的技巧**

1. 沟通为什么对团队合作很重要
2. 团队合作中常见的障碍分析
3. 跨部门沟通中常见的问题
4. 有效的沟通技巧
5. 如何通过高效的沟通技巧解决团队问题
6. 团队间沟通的 PAC 模式
7. 问卷测试：不同类型人的沟通风格

#### **第七部分：团队中沟通**

1. 如何与平级进行沟通 案例分析
2. 如何与上级沟通 案例分析
3. 如何与下级进行沟通 案例分析
4. 如何与不同类型的人进行人际沟通

#### **第八部分：团队冲突的解决**

1. 冲突的起因与种类
2. 解决冲突的思路与 4 步伐
3. 训练—问题解决
4. 团队内部冲突的化解与防范管理

#### **第九部分：团队发展的阶段与沟通对策**

- 团队发展的五个阶段，团队的特点与合作对策  
团队发展阶段中成员的需求与管理方式  
团队发展阶段一：实战案例训练 1—感觉差异  
团队发展阶段二：实战案例训练 2—渐入佳境  
团队发展阶段三：实战案例训练 3—纯熟默契

培训人数：20-30 人

培训时间：2-3 天

---

培训讲师：张国良

培训方式：通过大量、渐进的活动、案例分析，双向沟通、疑难解答、针对性讲解、参与式研讨等欧美式研修方式。