

---

# 《生产现场员工岗位指导技能训练》

## 【课程背景】

在当前企业激烈竞争的时代，降低成本、提高效率是每个企业必须面对的问题，市场难做，员工难留，让员工快速上手，缩短培训周期越来越重要，很多已经在员工技能培养投入精力、财力，但收效甚微，究其原因，不难发现，企业高层虽然喊出了口号，但核心的培训方法、培训标准、训练计划基本没有标准化，更谈不上最终建立企业的员工技能矩阵图。

本课程针对企业的痛点、难点出发，帮助客户导入正确的培训方法、建立可操作的培训标准、形成可持续的培训计划，最终让客户学会如何建立岗位技能矩阵图。课程同时能在短时间内对现场的不良，返工，设备故障，工具损坏等，具有立竿见影之功效。

## 【课程时长】

6-12 小时

## 【学员对象】

现场主管、班长、组长、线长及储备管理者

## 【课程大纲】

### 第一章：主管角色认知

一线主管的含义

一线主管必备的：5 个条件

生产与问题

岗位培训的必要性、时机

造成员工培养周期长的原因

员工岗位技能训练现状认知误区

案例：某公司试用期员工流失现状与成本分析

本章教学方法：讲师讲解、学员互动、小组讨论、案例展示

### 第二章：正确的技能指导方法

---

不完善的指导方法示范

学员模拟：学员角色扮演运用不同方法指导示范

正确的技能指导方法示范

现场模拟：讲师与学员配合现场模拟指导，学员点评

现场技能指导四阶段法的确立

现场指导四阶段法解释

现场学员代表演练与点评

学员演练：每 2 个人一个小组，逐一演练，其他学员进行点评

本章教学方法：讲师讲解、小组讨论、角色扮演、案例展示、点评分析

### **第三章：建立工作岗位技能培训标准**

游戏演练与分享

游戏感悟：通过游戏，让学员认识到标准在实际工作中的作用

不同行业工作岗位分解表分享

工作岗位分解表的导入

SOP：与工作岗位分解表区别

工作岗位分解表编写方法

工作岗位分解表带给学员、企业的好处

学员演练编写的工作岗位分解表

主要步骤及要点的点评说明

案例演练：吃包子、洗手工作分解表

本章教学方法：讲师讲解、小组讨论、不同行业案例展示、点评分析、故事感悟

---

## 第四章：建立部属岗位技能矩阵图

技能指导前的准备工作

企业员工技能培养存在的问题

制订全体部属的培训计划

学员演练：学员现场练习制订部属的培训计划

完善岗位技能培养：3+3 模式

构建企业多能工训练体系

多能工体系带给企业的好处

部属岗位技能矩阵图建立方法

本章教学方法：讲师讲解、小组讨论、角色扮演、案例展示、点评分析、故事感悟