
全员 5S 推行实务

【课程收益】

- (1) 全面系统地掌握 5S/6S 管理实施精髓及系统方法；
- (2) 借鉴与分享其他工厂成功推行经验，学习标杆 5S 企业实施案例，可以缩短探索时间；
- (3) 学会克服实施过程中的各种阻力，确保 5S/6S 体系在本公司更好更快见成效，削减库存，降低成本与浪费，提升效率；
- (4) 掌握一些 5S 管理实施工具、检查考核标准、责任区域划分标准，做到即学即用，实战有效。

【课程内容】

第一天

第一章 5S 概述

第一节 5S 的起源

- 一、5S 起源
- 二、5S 内容

第二节 企业开展 5S 的必要性

- 壹、推行 5S 对生产现场的好处
- 贰、推行 5S 对企业整体效能的好处

第三节 现场八大浪费

- 壹、过量生产的浪费
- 贰、库存过多的浪费
- 参、搬运的浪费
- 肆、等待的浪费（窝工的浪费）
- 伍、动作的浪费
- 陆、过分加工的浪费
- 柒、不良修理的浪费
- 捌、管理不善的浪费
- 玖、企业存在浪费的分析与解决

第二章 5S 活动的实施

第一节 整理活动的实施

- 壹、整理的定义和目的
- 贰、整理的三个标准
- 参、整理推进的步骤
- 肆、整理注意的事项
- 伍、企业现场整理存在的问题分析

第二节 整顿活动的实施

- 壹、整顿的定义和目的
- 贰、整顿的作用
- 参、整顿的“三定”原则
- 肆、整顿的推行步骤

-
- 伍、 整顿的具体操作
 - 六、 整顿的注意事项
 - 七、 企业现场存在的问题分析
 - 第叁节 清扫活动的实施
 - 壹、 清扫的定义和目的
 - 贰、 清扫的主要对象
 - 参、 清扫的方法
 - 四、 清扫工作的实施
 - 伍、 实施清扫结果的检查
 - 六、 清扫的注意事项
 - 七、 企业存在的问题点分析
 - 第四节 清洁活动的实施
 - 壹、 清洁的定义和目的
 - 贰、 5S 的制度化
 - 参、 5S 的规范化
 - 四、 5S 的标准化
 - 伍、 清洁的实施办法
 - 六、 企业存在问题的实际分析
 - 第五节 素养活动的实施
 - 壹、 素养的定义和目的
 - 贰、 素养活动的表现
 - 参、 素养的内容
 - 四、 素养活动的实施
 - 伍、 检查素养效果

第二天

第三章 5S 活动的推行工具

- 第壹节 早会
 - 壹、 何谓早会
 - 贰、 早会的作用
 - 参、 早会的实施
- 第贰节 点检表
 - 壹、 何谓点检表
 - 贰、 点检表的作用
 - 参、 点检表的实施
- 第叁节 提案法
 - 壹、 何谓提案法
 - 贰、 提案法的作用
 - 参、 提案法的实施
- 第四节 PDCA 环
 - 壹、 什么是 PDCA
 - 贰、 PDCA 的作用
 - 参、 PDCA 实施
- 第五节 QC 手法
 - 壹、 何谓 QC 手法

式、 QC 法的作用
参、 QC 法的实施
第六节 看板管理
壹、 何谓看板管理
式、 看板管理的作用
参、 看板管理的实施
第七节 目标管理
壹、 可谓目标管理
式、 目标管理的作用
参、 目标管理的实施
第八节 作业标准化
壹、 可谓作业标准化
式、 作业标准化的作用
参、 作业标准化的实施
第九节 定点摄影
壹、 什么是定点摄影
式、 定点摄影的作用
参、 定点摄影的要求
四、 照片的使用
第十零节 目视管理
壹、 什么是目视管理
式、 目视管理的作用
参、 目视管理的方法
四、 目视管理的意义
第十壹节 寻宝活动
壹、 什么是寻宝活动
式、 开展寻宝活动的意义
参、 寻宝活动的游戏规则
四、 寻宝活动的开展步骤
第十贰节 红牌作战
 什么是红牌作战
 5S 活动的推行步骤
第四节 5S 活动策划
壹、 企业信息收集
式、 企业诊断
参、 效果测定的方法
第五节 5S 活动组织的建立
一、 5S 推行委员会成立
二、 5S 推进办公室
三、 各部门负责人及行动组长
第六节 拟定 5S 活动文件
壹、 拟定推行方针及目标
式、 拟定 5S 推行活动计划
参、 拟定 5S 活动实施办法
第七节 实施 5S 培训教育

壹、 培训对象及内容

贰、 培训方式方法

参、 拟定培训计划

四、 考核检查

第八节 5S 活动宣传造势

壹、 活动口号征集和 5S 标语制作

贰、 企业内部宣传

参、 制作宣传板报

四、 标语牌

伍、 制作推行手册

第九节 建立 5S 样板区

壹、 为什么要建立 5S 样板区

贰、 开展样板区 5S 活动的程序

参、 样板区的选择原则

四、 样板区的活动重点

伍、 样板区的 5S 活动效果确认及总结报告

第十节 全面推行 5S

壹、 领导强有力的支持

贰、 管理者要进行经常性的现场巡查

参、 全员参与

四、 区域负责制

第十一节 开展 5S 评比与考核

壹、 评比与考核的范围

贰、 评比与考核准备

参、 评比与考核实施

四、 评比与考核总结