
ISO14001:2004 和 OHSAS 18001:2007 (GB/T28001-2011) 内审 员资格培训

课程背景：

2004 年 ISO14001:2004 新版发布，2007 年 7 月 2 日，OHSAS 18001:2007 新版发布，同时也对标准的转换期，做出了明确的要求。通过新版标准的内部审核员培训，带给企业最新的新版标准的信息，使企业能够独占先机，有效作好换版应对工作，更快更好的建立符合新版要求的职业健康安全管理体系，并持续有效的进行企业内部审核工作。

如何透析新旧标准的管理思想及现场实施重点？如何针对新标准增加的要求进行体系改版？新标准对内审员提出了哪些新要求？环境因素和危险源如何扩展？环境安全法律法规如何作合规性的评价？环境职业健康安全监测如何进行？如何降低环境职业健康安全体系认证、环境职业健康安全设施整改的费用？环评报告、职业健康安全预评价报告、三同时报告、排污许可证、卫生许可证、消防验收证明、设施验收报告、守法证明如何获得和管理？如何应对客户提出的越来越严格的环保要求？

——以上是本课程关注的焦点和培训的方向！

课程目的：

目的：增强内审员对最新版环境和职业健康与安全管理体系标准和理解；提高内审员对环境与安全法规的认识；使内审员掌握审核方法和技巧；为了帮助客户培训内部审核员，使其能正确理解 ISO14001：2004 和

OHSAS 18001:2007 标准的条款及内部审核的要求，了解最新版本标准的要求。掌握准备、执行内部环境管理体系审核的方法和技巧，为企业推动 ISO14001 和 OHSAS18001 体系提供最佳动力。

课程收益：

- 1、提高环保安全意识并掌握一种轻松理解标准条款的好方法
- 2、学会环境因素和危险源辨识、评估及重要环境因素和重大危险源控制
- 3、能组织进行环境和职业健康安全监测
- 4、理解环境职业健康安全法律法规的重点要求及如何执行
- 5、掌握化学品管理、危险废物管理、职业健康安全管理要点
- 6、会写一份实用且具可操作性的检查表和编制审核报告
- 7、获得独立展开环境职业健康安全内部审核的能力

培训特色：

讲授实例、案例分析研讨、经验分享、实际演示与操作等；

参加人员：

相关管理人员；内审员；内审员、ISO 推行专员、管理代表、EHS 经理、EHS 工程师；希望深入了解并在实际工作中应用风险理念的管理人员

培训方式：案例分析及多媒体教学。

培训时间：3 天/18 小时

课程主要内容：

第一部分：ISO14001:2004 基础和标准讲解

1.ISO14000 简介及发展趋势、ISO14000 环境管理系列标准

2.ISO14001 : 2004 环境管理体系要求和 ISO14001:2004 标准讲解
(通过案例分析理解新旧标准的区别及在实际工作中的应用)

4.1 总要求

4.2 环境方针

4.3 策划

4.3.1 环境因素

4.3.2 法律法规与其它要求

4.3.3 目标、指标与方案

4.4 实施与运行

4.4.1 资源、作用、职责与权限

4.4.2 能力、培训与意识

4.4.3 信息沟通

4.4.4 文件

4.4.5 文件控制

4.4.6 运行控制

4.4.7 应急准备与响应

4.5 检查

4.5.1 监测与测量

4.5.2 合规性评价

4.5.3 不符合、纠正和预防措施

4.5.4 记录控制

4.5.5 内部审核

4.6 管理评审

3.环境因素识别和评估

案例练习

4.环境方针、目标和方案

案例练习

5.中国环境保护法规体系介绍和环境法律法规、环境标准介绍

第二部分：OHSAS 18001:2007 (GB/T28001-2011) 标准讲解

OHSAS 18001:2007 (GB/T28001-2011) 基础和标准讲解

1、OHSAS18000：2007 系列标准的产生背景及相关内容介绍

2、国内职业健康安全现状分析

3、OHSAS 关键的术语和定义解释

4、OHSAS18001：2007 标准条款讲解（结合案例分析）

4.1 总要求

4.2 职业健康安全方针政策

4.3 规划

4.3.1 危险源辨识、风险评估及决定控制方法

4.3.2 法律法规与其他要求

4.3.3 目标、指标与职业健康安全管理方案

4.4 实施与运行

4.4.1 资源、角色、责任、职责与权限

4.4.2 能力、培训与意识

4.4.3 沟通、参与及咨询

4.4.4 文件化

4.4.5 文件控制

4.4.6 运行控制

4.4.7 应急准备与响应

4.5 检查

4.5.1 监测与测量

4.5.2 合规性评价

4.5.3 事故调查、不符合、纠正及预防措施

4.5.4 记录控制

4.5.5 内部审核

4.6 管理评审

OHSAS18001：2007 职业健康安全管理体系的实施难点

1、危险源辨识、风险评估、重大风险控制策划，案例练习

2、职业安全健康法律法规：职业健康安全法律法规的收集、更新和管理、守法评价的要求

3、如何对重金属、危险化学品、危险废弃物进行管理？

4、如何搞好企业的职业健康安全监测——废水、废气、噪声

5、如何对危险源进行控制、危害防治设施的建立

6、职业健康安全预评价报告、三同时报告、排污许可证、卫生许可证、消防验收证明、设施验收报告、守法证明如何获得和管理？

-
- 7、如何应对客户越来越严格的职业健康安全提出的要求？
 - 8、危险源控制中的个人防护、急救、演习等
 - 9、OHSAS18001：2007 职业健康安全管理体系文件建立

第三部分：环境与职业健康与安全管理体系内部审核、精彩内部审核技巧和客户验厂应对案例分析、讲解

- 1、OHSAS18001、ISO14001 标准对内审员的新要求、审核员要求/职责
- 2、体系现场审核的流程、技巧及沟通方法
- 3、自上而下与自下而上的审核方法
- 4、追溯性的审核技巧
- 5、以危险源、环境因素为主线的审核方法
- 6、执行审核/审核技巧；不符合事项报告 / 审核报告；个案分析/练习
- 7、如何应对认证公司的认证审核、监督审核
- 8、客户职业健康安全、环境验厂应对措施、案例分析

第四部分：OHSAS18001、ISO14001 与 ISO9001 管理体系如何整合

- 1、OHSAS18001、ISO14001 与 ISO9001 的异同
- 2、OHSAS18001、ISO14001 与 ISO9001 可以共用的程序文件和三级文件
- 3、如何将三体系整合降低公司的体系运行成本

4、OHSAS18001、ISO14001 与 ISO9001 体系三合一整合案例分析

**第五部分：考试 ISO14001：2004 和 OHSAS
18001:2007 (GB/T28001-2011) 内部审核员证书**