
现场管理实务

经营的过程是常有变动的，正是应对那种变化才是经营或管理。为此就需要在实践中形成企业的应对变化的能力，要抓住变动中什么是异常情况，什么是重点，并在现场中进行实际看得见的管理。不要隐藏问题和无益的东西，把它挖掘出来放到表面，特别是要排除由于浪费而产生的一些隐患，越过这些隐患去发展企业是企业经营的罪恶。正是外界严峻的挑战，才锻炼了企业的现场应变能力，才有可能不去最求表面的效率而真正地降低成本。同时，只有实现与附加价值相关的“最大限度的工作”，才是对人的尊重。

课程目标：掌握先进的现场管理理念，快速改善现场六大业务品质、成本、交期、效率、安全、士气；

培训形式：课程讲解、研讨、示范与演练、案例分析、小组事例讨论/发表；

课程对象：现场的管理者，如拉长、班组长、课长、主管、经理等；

课程时间：2天/12小时

课程内容：

一、一流现场管理

- 1、构筑一流现场管理的两大工作；
- 2、正确的现场管理意识与基本理念；
- 3、管理的定义与现场管理的目标；
- 4、现场管理的要素与管理的五大功能；
- 5、现场管理者的工作职责与角色；

二、管理的核心是人-如何解决人的问题

- 1、人员之甄选与试用之管理；
- 2、员工行为态度的改变；
- 3、员工教育训练管理与 OJT 指导技巧；

三、现场管理两大支柱与常用的 5 大工具

- 1、两大支柱:5S 运动与目视管理法；
- 2、常用的 5 大工具：红牌作战/定点摄影/ SOP 作业标准/目视管理/管理看板；

四、现场管理之：品质管理

- 1、仅靠 ISO9000 系列能造就一流品质吗？
- 2、何为“有效”对策；
- 3、“无意识差错”的产生及防止与自动识别；
- 4、如何进行过程控制确保优良品质；
- 5、运用 QC—STORY 解决品质问题；

五、现场管理之：如何提高产量、效率与生产计划、交期管理

如何提高产量、提升效率

- 1、如何计算效率；
- 2、标准工时的运用；
- 3、稼动率分析与改善；
- 4、作业能率提升技巧；
- 5、常用管理工具的应用；

生产计划、交期管理

-
- 1、现场的生产计划管理真的很难吗？
 - 2、丰田生产方式不完全适合一般企业
 - 3、生产计划重要性与生产计划步骤；
 - 4、适宜的进度控制的方法和核心；
 - 5、计划变更的对策；

进度落后与交期延误的处置；

六、现场管理之：设备管理

- 1、故障发生的真正原因是人！
- 2、设备保全
 - 1) 人体的预防医学与设备的预防保全
 - 2) 自然劣化与人为劣化
 - 3) 五种典型的设备损失
 - 4) 计划保全
 - 5) 运行指标管理

七、现场管理之：降低成本与工作改善

- 1、成本变与不变的学问；
- 2、浪费：成本之贼-浪费无处不在；
- 3、降低成本的方法；
- 4、工作改善的技巧与方法；

改善是一种经营理念/发现问题的能力不是天生的/日常维持与改善/经常保持思考的习惯

发掘金矿的钥匙：推行改善提案活动

5、谁有资格打“价格战”；

八、现场管理之：工业安全管理

1、意外事故发生原因与防止；

2、安全生产责任制建立；

3、安全训练与安全常识；

4、安全检查与安全事故处理；

5、开展百日安全活动与安全知识问答；

九、如何成为出色的现场管理者

1、如何辅佐你的上司；

2、现场干部应有的行为特质；

3、管理者面临的挑战；

十、综合讨论与问题解答、考试。