
《9步有效执行力》课纲介绍

- 1、课程目的：使员工具备执行的能力、方法，会使用执行工具；提高执行力；
- 2、授课对象：中、高层员工；
- 3、授课时间：共4小时；
- 4、授课方式：互动教学；
- 5、授课特点：结合企业实际，大家参与，互动性强，注重有效性；
- 6、授课地点：一般由企业确定，最好有投影仪；
- 7、教学理念：学员满意；
- 8、考核方式：课堂测试，来了解学员掌握程度；
- 9、效果调查：若有必要，问卷调查讲师讲课效果，以便讲师改进；
- 10、针对企业现象：
 - (1)、为什无数的企业有伟大的目标，却实现不了？
 - (2)、为什么总是不能给客户做结果？
 - (3)、为什么总不能及时正确完成领导安排的任务？
 - (4)、流程、制度为什么没用？
 - (5)、执行的秘诀在哪？
- 11、课程大纲及大致内容：
 - (1)、什么是9步执行力？

举例理解9步执行力。结合工厂实际，举例说明9步执行力。

- (2)、什么是4R？
- (3)、怎样用4R、YCVA做结果？

举例说明什么是YCVA？结合工厂实际，举例说明怎么做周计划、日结果。

12、学习和应用：

- (1)、学员学完本节课程要知道学习的目的是什么。
- (2)、学员应该了解怎样才能具备执行的能力或方法。
- (3)、结合企业实际，学员具备执行的能力或方法。

说明：

- (1)、受企业实际和临场发挥等因素影响，教学时间和上课内容以实际为准；
- (2)、不管讲师用什么方式授课，以学员满意为原则。