

---

## 《克服团队协作五大障碍》内训

- 1、课程目的：使团队领导和成员克服团队协作的五个方面障碍；提高团队协作力；
  - 2、授课对象：中、高层员工；
  - 3、授课时间：共 2 小时；
  - 4、授课方式：更多结合工厂实际用案例教学；
  - 5、授课特点：针对性强，大家参与，互动性强，注重有效性；
  - 6、授课地点：一般由企业确定，最好有投影仪；
  - 7、教学理念：学员满意，教好为止；
  - 8、考核方式：口头测试和考卷测试相结合来了解学员掌握程度；
  - 9、效果调查：问卷调查讲师讲课效果和学员学习效果，以便讲师改进；
  - 10、针对企业现象：
    - (1)、团队之间缺乏信任；
    - (2)、团队之间惧怕冲突；
    - (3)、团队欠缺投入；
    - (4)、团队逃避责任；
    - (5)、团队无视结果。
  - 11、课程大纲：
    - (1)、团队为什么一直建立不起来？原因何在？
    - (2)、阻碍团队形成有哪五个方面的原因？
    - (3)、如何克服团队的五大障碍？
  - 12、学习和应用：
    - (1)、学员学完本节课程要知道学习的目的是什么。
    - (2)、学员应该了解团队协作的五大障碍。
    - (3)、结合企业实际，学员具备克服团队协作障碍的心态、能力。
- 说明：**
- (1)、受企业实际和临场发挥等因素影响，教学时间和上课内容以实际为准；
  - (2)、不管讲师用什么方式授课，以学员满意为原则。