
《结果思维》内训

- 1、课程目的：使员工具备结果观念、结果心态和创造价值的思维方式；提高执行力；
- 2、授课对象：全体员工；
- 3、授课时间：共6小时；
- 4、授课方式：更多结合工厂实际用案例教学；
- 5、授课特点：针对性激情点燃式演讲，大家参与，互动性强，注重有效性；
- 6、授课地点：一般由企业确定，最好有投影仪；
- 7、教学理念：学员满意，教好为止；
- 8、考核方式：口头测试和考卷测试相结合来了解学员掌握程度；
- 9、效果调查：问卷调查讲师讲课效果和学员学习效果，以便讲师改进；
- 10、针对企业现象：
 - (1)、上班就应该拿工资吗？你的工资从哪里来？
 - (2)、企业有公平吗？如果不公平，你怎么看？如果公平，你又怎么看？
 - (3)、老员工和新员工应拿一样的薪水吗？做多做少一个样？依据是什么？
 - (4)、态度等于工资吗？职责等于工资吗？任务等于工资吗？
 - (5)、我们如何善待员工和员工的家人？
 - (6)、员工和企业分别靠什么来生存？一家公司的稳定、发展和长久靠什么？
 - (7)、怎样可以改变自己的命运和人生？如果想改变，你不能学错了东西，应该向谁学习？
 - (8)、做结果为什么重要？既然那么重要，我们应该怎么做？
- 11、课程大纲：
 - (1)、什么是结果？
执行是什么？
执行力是什么？
什么不是结果？
举例说明三个结果不等式。结合工厂实际，举例说明三个结果不等式
结果的定义及结果三要素。结合工厂实际，举例说明什么是结果。
 - (2)、为什么要做结果？
从商业本质的角度看；从员工的角度看；从企业的角度看。
 - (3)、怎样做结果？
做结果应该具备什么样的心态？
结果来自什么？
做结果的思维和方法是什么？结合工厂实际，举例说明怎么做结果。
- 12、学习和应用：
 - (1)、学员学完本节课程要知道学习的目的是什么。
 - (2)、学员应该了解什么才是执行和执行力。
 - (3)、学员应该了解和应用为什么要做结果和怎样做结果。

说明：

- (1)、受企业实际和临场发挥等因素影响，教学时间和上课内容以实际为准；
- (2)、不管讲师用什么方式授课，以学员满意为原则。

