

---

# 《项目管理基础知识导入与实战》

## 【课程简介】

本课程从项目管理的基础理论出发，首先全面讲解最新项目管理的基础知识(5大过程组、10大知识领域和47个过程);接着从项目实际工程需要出发，重点讲解和实操项目中项目计划、进度控制、质量保证、有效沟通、团队建设、风险管控、项目验收和总结。在整个课程的实施过程中，采用大量案例分析和管理故事分享、分组练习、互动沟通等相结合的方式进行，寓教于乐。通过实战演练，让学员全面了解项目管理知识体系和相关工具、方法在实际工作中的具体应用。课程完毕，可以让学员掌握主要项目管理知识如何灵活应用于具体的项目之中。

**【课程对象】**：项目经理、项目管理人员、质量管理人员、项目组成员、部门经理等。

**【标准课时】**：2天

## 【课程大纲】

### 第一部分 项目管理知识体系概述

- 1.什么是项目，项目管理概论和框架
- 2.项目管理知识体系之五大过程组和十大知识领域
- 3.项目管理与项目成功
- 4.案例和管理故事分享

### 第二部分 项目管理诸过程及其作用简要介绍

- 1.项目整体管理(6个过程)
- 2.项目范围管理(6个过程)
- 3.项目时间管理(7个过程)
- 4.项目成本管理(4个过程)
- 5.项目质量管理(3个过程)
- 6.项目人力资源管理(4个过程)

---

7.项目沟通管理(3 个过程)

8.项目风险管理(6 个过程)

9.项目采购管理(4 个过程)

10.项目干系人管理(4 个过程)

11.案例和管理故事分享

### **第三部分 项目计划的编制与实施**

1.编制项目计划的前期准备

2.项目计划的编制步骤

3.项目计划模板的主要内容

4.项目计划的实施和控制

5.案例分析：项目进度为什么一拖再拖？

6.管理故事分享

### **第四部分 项目进度控制**

1.PERT 估算(方法讲解+案例演练)

2.制定项目进度计划的方法

3.制定项目进度计划(案例演练)

4.压缩项目进度的方法

5.进度控制的常用方法和工具

6.案例和管理故事分享

### **第五部分 项目过程与质量控制**

1.项目过程控制的作用

2.项目过程控制的要点

---

3.质量保证和质量控制

4.有效评审的基本操作流程和注意事项

5.案例和管理故事分享

## **第六部分 项目中的有效沟通**

1.沟通概述

2.团队游戏

3.有效沟通的定义

4.六种积极的沟通模式

5.有效沟通的重要性

6.有效沟通的基本原则

7.有效沟通(课堂演练)

8.沟通障碍及其克服

9.沟通漏斗及其启示

10.有效沟通的注意事项

11.启智故事分享

12.如何进行得体的表达

13.如何进行口头表达

14.如何进行书面表达

15.如何写、发邮件

16.沟通中的问题升级方式

17.补充：一道算术题给我们的启示

## **第七部分 有效团队建设**

- 
- 1.团队基础知识
  - 2.什么是团队
  - 3.团队发展的五个阶段及其领导风格
  - 4.团队中可能/需要存在的角色、特点和作用
  - 5.团队角色自测
  - 6.团队角色给我们的启示
  - 7.问题讨论：如何根据项目成员的特点安排工作?
  - 8.高效团队的基本特征
  - 9.如何营造高效的项目团队
  - 10.团队建设的四个因素
  - 11.团队冰山理论及其启示
  - 12.营造高效团队的基本要领
  - 13.游戏：团队力量和个人力量对比
  - 14.绩效考核与激励
  - 15.团队领导在营造高效团队中的行为规范
  - 16.案例和管理故事分享

## **第八部分 项目的风险管控**

- 1.风险三要素
- 2.识别风险的主要方法及其应用
- 3.消极风险的应对策略
- 4.项目的主要风险及其应对策略
- 5.项目风险管控手段及工具

---

6.案例演练：请找出该项目中的主要风险

7.管理故事分享

## **第九部分 项目的验收及总结**

1.项目不能顺利验收的基本原因分析

2.促进顺利验收项目的有效措施

3.项目总结所需要包括的主要内容

4.如何进行项目总结会议

5.案例和管理故事分享

课程总结