
供应商质量管理实战训练

一、为什么要学此课程

著名的质量管理大师朱兰博士说过：21世纪是质量的世纪。从国内整个经济转型升级调整来看，从靠数量、规模粗放型的增长方式必须转变到靠质量、可靠稳健型的增长方式上来。目前，国内优秀企业在不断加强质量管理，取得了突出成绩，其产品在全球市场有相当的竞争力。但同时，大部分企业的产品质量现状不容乐观，由于质量损失给整个企业的生存与发展带来了严重的影响。特别是对供应商的质量管理束手无策，由于供应商的质量管理给企业带来越来越大的影响。对如何有效开展供应商的质量管理工作还是一片空白，在此背景下，我们开发了《供应商质量管理实战训练》的课程，为广大制造型企业提供有效进行供应商质量管理的思路、实用方法、工具。

二、课程收益

1、为制造型企业管理人员提供有效进行供应商质量管理的思路、实用方法、工具。

2、如切实运用，可达成：

供应商来料质量不断提升而带动整个企业产品质量的不断提升；

供应商质量管理水平的不断提高而带动整个企业管理水平的不断提高

三、课程对象

制造型企业董事长、总经理，主管生产、技术、质量、采购物流的副总，采购、技术、生产、质量部门负责人、主管、工程师，采购人员等

四、课程时间

2 天/12 小时

五、培训方式

讲授+案例互动+情景模拟+练习

六、培训大纲

第一章、供应商质量管理概念及思考方法

1、21 世纪制造型企业取胜的关键是打造健康、高效的供应链

案例分析

2、对供应链定义、作用、意义的深刻理解

3、对供应商在供应链中作用意义的深刻理解

4、21 世纪供应链管理的新特征

5、为什么需要对供应商进行有效的质量管理

案例分析

6、对供应商质量管理定义、作用、意义的深刻理解

7、对供应商质量管理主要内容的解析

8、目前国内制造型企业供应商质量管理现状分析

第二章、供应商质量管理展开

第一节、供应商质量管理指导思想、政策原则的建立

1、为什么要建立供应商质量管理指导思想

案例分析

2、供应商质量管理指导思想主要内容的深刻理解

3、为什么要建立供应商质量管理、政策原则

4、供应商质量管理、政策原则主要内容的深刻理解

案例分析

第二节、供应商质量管理组织建立

1、为什么要建立对供应商质量管理的组织

2、供应商质量管理的组织职责、作用是什么

3、供应商质量管理组织中各岗位人员的分工

案例分析

4、如何防止供应商质量管理相关岗位人员职责两张皮现象的出现

第三节、供应商质量管理的具体实施

1、如何有效选择好适合的供应商

1.1、新供应商选择与评估流程、标准的有效建立

案例分析

1.2、新供应商选择与评估的一般步骤

A、对所采购物料及供应商的合理分类及对物料本身的深刻认识

B、备选供应商数据库的有效建立

C、供应商搜寻的一般方法

D、供应商的初步了解、调查问卷的合理设计

E、第一次与新供应商沟通的技巧

F、先行如何有效的进行谈价、比价、议价

G、对 A 类供应商现场审查控制要点

G1、精心的计划与准备工作

G2、审查人员的合理分工

G3、审查标准的制订与确认及注意事项

G4、与供应商的事先沟通

G5、现场审查的一般步骤

G6、对供应商现场审查的注意事项

G7、如何有效对现场审查结果进行评估

H、通知供应商打样、送样的控制要点

H1、技术质量标准要非常明确

H2、打样数量、时间及保密要求

I、通知供应商小批打样的控制要点

I1、小批打样过程控制要求

I2、小批打样到供应商现场的审查要求及实施要点

J、对供应商先行几批批量供货的控制要点（初期流动管理）

K、对供应商全面评估控制要点

L、与供应商签订采购协议及质量保证协议的控制要点

L1、为什么要签订采购协议及质量保证协议

L2、采购协议及质量保证协议的主要内容

L3、签订时的注意事项

M、对 B、C 类供应商选择与评估的控制要点

案例分析

2、对老供应商的日常评估与考核

2.1、如何建立老供应商日常评估与考核的流程、标准

2.2、具体评估、考核的控制要点

A、评估指标的合理设计

B、评估数据的有效及时的收集

C、评估时的注意事项

D、评估结果的及时公布、奖惩的有效实施

F、对评估结果须改善事项的进一步跟踪

案例分析

3、对老供应商的过程管理

3.1、对战略合作伙伴供应商产品设计开发的早期参与的控制要点

3.2、对日常供应商交货质量异常处理及跟踪的控制要点

A、对供应商来料质量控制流程、标准的建立与双方确认

B、对供应商来料质量控制流程、标准具体实施的注意要点

C、在什么情况下向供应商发出纠正预防措施通知单

D、如何有效跟进评估纠正预防措施通知单的实施情况

E、对来料检验方法、手段、抽样标准、方案、接受准则双方达成共识的

必要性

F、什么情况下需要到供应商现场进行检验及实施的控制要点

案例分析

3.3、对老供应商过程改善的控制要点

A、供应商定期表现的总结评估

-
- B、供应商过程改善计划的制订与确认
 - C、供应商质量体系审核实施控制要点
 - D、对供应商具体需改善产品生产过程审核实施要点
 - F、对供应商产品质量审核实施要点
 - G、对供应商进行诊断、指导帮助的实施要点
 - G1、资源提供与帮助
 - G2、管理提升指导与帮助
 - H、免检供应商实施的控制要点
 - I、双方高层定期交流的控制要点
 - J、战略合作伙伴关系建立的控制要点
 - K、向供应商学习提升审升自己的控制要点
 - M、对双方更改方面实施的控制要点
 - L、供应商年会实施的控制要点

案例分析