
ISO14001 内审员培训

【课程对象】

内审员、体系专员、品质人员、企业骨干、制造人员、希望深入了解审核的人员。

【课程目标】

1. 掌握 ISO14001 标准的目的及详细要求
2. 掌握法律法规及其它要求
3. 能应用系统的方法对企业的环境风险进行管理
4. 掌握环境体系文件的制作管理及应用
5. 了解环境体系审核的种类,特点及要求
6. 掌握环境体系审核的流程,技巧和方法

【课程介绍】

随着社会、经济的不断发展,人口的不断增加,越来越多的环境问题摆在了我们面前:温室效应加剧、酸雨不断蔓延、臭氧空洞的出现、水体不断遭到严重污染、土地大量荒漠化、草原退化、森林锐减、许多珍稀野生动植物濒临灭绝……这一系列的环境问题中,可以说有大部分是由于人为对自然的破坏造成的。这些问题已经危及到了我们人类社会的健康生存和可持续发展,面对如此严重的形势,人类将如何应对,人类不得已要开始考虑采取一种行之有效的办法来约束自己的行为,使各种各样的组织重视自己的环境行为和环境形象;并希望以一套比较系统、完善的管理方法来规范人类自身的环境活动,以求达到改善生存环境的目的。ISO14001 正是解决如何应对环境危机的系统管理方法,给不同的组织提供了一套行之有效的系统的解决方案,让组织从法律法规、环境风险、环境方案、环境绩效等方面预防环境污染,承担社会责任。

【课程大纲】

1. ISO14001 系列标准简介
 - 1.1 ISO14001 标准产生的背景
全球环境问题现状
 - 1.2 环境管理的发展
 - 1.3 ISO14001 的好处
2. 有关环境的术语及定义
3. ISO14001:2004 标准条款解析
 - 3.1 环境管理运行模式
 - 3.2 环境法律法规及其它要求
 - 3.2.1. 法的基本知识
 - 3.2.2. 环境保护法体系简介
 - 3.2.3. 适用法律法规的搜集
 - 3.2.4. 法律法规要求事项符合性判定
 - 3.2.5. 法律法规要求的修订
 - 3.2.6. 通常适用的相关法律法规
 - 3.3 环境规划:环境因素,方针,目标指标方案
 - 3.3.1 环境因素识别及评价周期
 - 3.3.2 环境因素评估办法
 - 3.3.3 重要环境因素的判定
 - 3.3.4 重要环境因素管理方式
 - 3.4 环境的实施与运行
 - 3.5 环境运行的监测与改善

4. 内部审计讲解:

4.1. 审核的术语

4.2. 审核的种类

4.3. 审核的特点及目的

4.4. 标准对内部审计的要求

4.5. 审核流程

4.5.1 审核准备:查检表、年度审核计划编写练习

4.5.2 执行审核/审核技巧 ROLA:评审查核表

4.5.3 不符合事项报告/审核报告(效果确认/彻底改善)

4.5.4 案例分析及练习

4.6. 审核技巧

4.7. 审核演练