

班组日事日清日高工作法

[课程背景]Curriculum background

目前，我国绝大多数企业面临着同样的问题：由于员工职业素质缺乏、作业效率低下、管理秩序混乱等造成的过程控制和细节执行不力，使企业的转型和管理升级倍感艰难。在这种时刻，企业必须将业务简单化、流程化，使之可执行、可判别、可控制，强化执行力度，提升执行效果，做到日日有改善---而这，正是日清日高工作法的精髓所在。

日清日高工作法 提高管理精细化程度

日清日高工作法把管理问题控制、解决在最短时间、最小范围、清除了企业管理的所有死角，将过去每月对结果的管理变为每日的检查和总结，对瞬间状态的控制，使人、事、时、空、物等因素不断优化，为生产提供了优质保证，不良品率，材料消耗大幅度下降，管理工作及时、全面、有效，实现了管理工作的精细化。

日清日高工作法 提供流程控制能力

日清日高工作法要求所有员工都以工作零缺陷和经济损失最低，收益水平最高为目标，在努力消灭不良的同时，自我把关，决不让不良品流入下道工序。同时，通过检验人员定时在生产环节上巡查，进行瞬间纠偏，使各环节始终处于有效控制之中。

日清日高工作法 完善了企业激励机制

实行班组日清日高工作法，通过日事计划、日清总结，及时了解和记录了各岗位人员的工作状态，并通过表单化管理，提供了工作量化和绩效考核的准确数据。使企业形成了对不同层次，不同侧面均有奖励作用的奖励机制。通过推行量化工作，全面考核，计效联酬的全额计点工资，调动了员工奋发向上、追求卓越的工作积极性。

[课程收获] Course harvest

- 明确作业动态，掌控日事内容；
- 分解作业流程，提供日事方法；
- 细化作业内容，全面日清管理；
- 检验关键工序，提供日高方案。

[适用对象]Applicable object

车间主任、班组长、生产系统骨干员工

[授课时间]Teaching time

2天

[课程大纲]Course Outline

第一讲：生产现场诊断与评价

1、直接评价法的生产现场评价要素（直接评价法）

2、生产现场评价要素列表（间接评价法）

第二讲：班组岗位人员日清日高

-
- 1、岗位人员日清日高工作法 的意义；
 - 2、岗位人员班组日清日高工作法模式

第三讲：班组人员管理日清日高

- 1、出勤管理
- 2、早晚会管理
- 3、现场指导
- 4、交接班管理
- 5、人员增调管理
- 6、培训管理
- 7、绩效管理

第四讲 班组设备管理日清日高

- 1、设备使用管理
- 2、设备保养管理
- 3、设备预修管理
- 4、设备点检管理
- 5、设备巡检管理
- 6、设备故障管理

第五讲 班组物料管理日清日高

- 1、领料管理
- 2、退补料管理
- 3、物料存放管理
- 4、物料使用管理
- 5、物料盘点管理

第六讲 班组作业管理日清日高

- 1、作业计划管理
- 2、作业分配管理
- 3、作业准备管理
- 4、作业进度控制
- 5、作业能力调控
- 6、作业异常管理

第七讲 班组品质管理日清日高

- 1、首件作业管理
- 2、制程管制
- 3、成品品质管理
- 4、品质改善管理
- 5、不合格品管理

第八讲 班组环境与安全管理日清日高

- 1、现场 5S 管理
- 2、车间定置管理
- 3、车间目视管理
- 4、车间看板管理
- 5、消防安全管理
- 6、安全操作管理