

# 人性激励与果断授权

## 课程背景

管理者处在金字塔的中间，面对多维的角色，位置越来越重要，工作却往往显得越来越力不从心。在当今的商业环境中，管理干部必须懂得引导和平衡各方面的使命。无论是刚升职，还是企业的老中高层，都要取决于你的人际关系能力。单了解公司内部外的业务流程是远远不够的，你还必需知道如何激励和支持授权给各级的人员。

本课程从卓越经理人理论为基础，结合中国现实版职场生存规则，以现实真实案例提升中高层的激励和授权智慧。促使中高层从专业化走向职业化；从流汗型迈向智慧型，从优秀到卓越。

## 课程收益

- \* 掌握和运用先进的管理理念和管理手段
- \* 掌握授权、沟通与有效的激励
- \* 直接领悟实际中对下属的有效激励的具体方法和策略

## 课程用时

2天

## 授课特色

- 观念到位、行动积极、方法实用；
- 互动讲授、实战训练、经典案例；

## 授课流程

- 1、问 ◆ 本节主题开场问答
- 2、讲 ◆ 主题理论展开
- 3、演 ◆ 案例模拟、游戏穿插
- 4、练 ◆ 习题演练
- 5、悟 ◆ 互动分享所得

## 课程大纲

前言：角色定位和职责

模块一、有效激励

引言：

---

## 管理是什么？

### 第一节：如何进行激励分析

- 1、激励的定义
- 2、人性与人心的博弈
  1. 中高层经理激励下属的一般原则
  2. 奖与不奖的九大判断依据

### 第二节：中高层经理的“激励菜谱”

1. 什么是“激励菜谱”
2. 中高层经理不能直接动用的“激励菜谱”
3. 中高层经理可以动用的“激励菜谱”

### 第三节：中高层经理激励下属的4级台阶

#### 1) 我的收获——大本营

1. 我知道对我工作的要求吗？
2. 我有做好我的工作所需要的材料和设备吗？
3. 我每天有机会做我擅长做的事吗？

#### 2) 我的奉献——一号营地

1. 在过去7天里，我因工作出色而受到表扬吗？
2. 我觉得我的主管或同事关心我的个人情况吗？
3. 工作单位有人鼓励我的发展吗？

#### 3) 我的归属——二号营地

1. 在工作中，我觉得我的意见受到重视吗？
2. 公司的使命使我觉得我的工作重要吗？
3. 我的同事们致力于高质量的工作吗？

#### 4) 我的成长——三号营地

1. 我在工作单位有一个最要好的朋友吗？
2. 在过去六个月里，有人和我谈我的进步吗？
3. 过去一年里，我在工作中有机会学习和成长吗？
4. 公司的领导对我很尊重
5. 我对公司未来的经济状况充满信心
6. 公司的领导令我未来充满热情

## 模块二、果断授权

---

成功的管理源自成功的授权

### **第一节：什么是授权**

- 1、授权是什么
- 2、授权不是什么

### **第二节：为什么人们不授权**

- 1、不放心，万一搞砸了怎么办
- 2、授了权，下级却做不好
- 3、害怕失去了权力，影响自己的地位
- 4、嫉贤妒能，刚愎自用

### **第三节：授权的好处**

- 1、员工得到尊重和重视
- 2、复制自己
- 3、成就他人
- 4、组织高效

### **第四节：授权有范围**

- 1、可以授权的事项
- 2、不可以授权的事项

### **第五节：有效授权的7步骤**

- 1、选对人
- 2、成果导向
- 3、责、权、利一致
- 4、检查评估
- 5、解决困难
- 6、不重复与倒授权
- 7、承担责任