

七大浪费

【课程背景】

制造型企业已经进入到微利时代，用功成本在上涨，材料成本上涨，成本从哪里降低呢？

在制造型企业中很多员工对浪费认识不足，种种的浪费都无意识。

生产现场管理人员对浪费无从下手，如何去改善？

【授课时长】

一天（6小时）

【课程收益】

通过本课程学习学员清楚7中浪费的定义与原因。

通过学习学员可以区分七大浪费的种类及改善方向。

通过学习本课程一线员工和管理人员有改善浪费的意识，从而使企业七大浪费改善更快实现。

【授课对象】

制造副总经理、PMC、采购、计划、调度、运作、生产、质量、资材/库存等部门相关管理人员和全体员工。

【课程特色】

讲授法，演练法，讨论法，案例分析法等

【课程大纲】

一、浪费的认识

1、企业经营与原价

- (1) 为了产生利率
- (2) 制造价格的构成
- (3) 制造原价的浪费

2、浪费的定义

- (1) 没有帮助的
- (2) 没有利益的
- (3) 没有附加价值的

3、浪费的种类

- (1) 库存的浪费（过多的存放）

- (2) 搬运的浪费 (移动)
- (3) 等待的浪费 (等待作业)
- (4) 制造 (加工) 自身的浪费 (做不必要的事)
- (5) 动作的浪费 (不必要的动作)
- (6) 过盈生产的浪费 (过多的生产)
- (7) 做不良的浪费 (作业不良)

5、5QMS 的浪费

- (1) 物资浪费 (Material)
- (2) 人力浪费 (Man)
- (3) 管理浪费 (Management)
- (4) 设备浪费 (Machine)
- (5) 作业方法浪费 (Method)
- (6) 质量浪费 (Quality)
- (7) 遵守安全 (Safety)

6、提问：人的、物的浪费

7、各种浪费的原因、例子和改进方向

二、改善七大浪费

1、浪费的改善顺序

- (1) 静静的站在现场
- (2) 浪费的发现
- (3) 对于认为好的事项进行实践
- (4) 对结果的反省
- (5) 下回改善点的发现
比原来更好的
在别的场所

2、浪费的查找方法

- (1) 发现浪费的 5 种方法

三现原则

对作业的反问

追究功能

除本质功能外全部是浪费

对浪费的反问

- (2) 抵制浪费发现的态度
- (3) 浪费提问书

3、改善的思想

- (1) 改善是我做的，这改善改变着我
- (2) 什么使我困难，这就是改善的开始
- (3) 烛光般的改善，可以带来阳光般的成果
- (4) 想法是提案，实践就是改善

4、浪费改善的姿态

- (1) 日本的丰田汽车
- (2) 通过改善取得的的 5 种体质改变

确认什么是问题点的体制.

重视计划的体制.

重视过程的体制.
指望重点的体制.
全员向往系统的体制.

- (3) 丰田的领导人指出
- (4) 每日 1%改善
- (5) 浪费改善 10 点
- (6) 管理者不该说的话

5、改善的实行

- (1) 直接进行实行会减少投入加大产出
- (2) 彻底的作业改善
- (3) 标准作业
- (4) 工程改善
- (5) 动作经济的原则
- (6) 改善的原则 1
 - 考虑人的适应性
 - 手的移动方法
- (7) 改善的原则 2
 - 量的分配和质的分配
 - 水果罐头
- (8) 改善原则 3
 - 手的作用工具化
- (9) 换型的时间的缩短
- (10) 单个准备交换
- (11) 组立的换型准备
- (12) 部品放置的改善
- (13) 布品搬运的系统化
- (14) 取部品

三、回顾和总结

- 1、浪费的定义
- 2、请把浪费的种类与对策正确连接