

# 管理学在企业管理中的应用课程大纲

## 课程背景：

当前企业管理者大部分都是从其他专业转型做管理，甚至有赶鸭子上架做管理的感觉，对管理学的知识比较匮乏，但是苦于又不能系统的接受管理学的理论知识的熏陶。再加上企业日益发展，企业高层管理者在实践工作中发现，管理理论真的能很好的指导他们管理好企业，管理学作为管理的最基本的科学，可以帮助企业管理者系统提升管理理论知识，从而服务企业整体战略。

## 课程对象：

企业主管、经理、副总、总经理、总裁、直线管理人员、EMBA学员

## 课程大纲：

### 一、管理与管理学

- 1、管理的概念及其基本特征
- 2、管理的性质
- 3、管理学研究的内容

### 二、管理学的形成与发展

- 1、管理学形成前的管理思想与实践
- 2、古典管理理论
- 3、人际关系学说和行为科学理论
- 4、管理理论丛林
- 5、战略管理
- 6、全面质量管理
- 7、学习型组织与卓越绩效模式

### 三、管理环境、社会责任与管理道德

- 1、管理与环境
- 2、社会责任与管理道德

### 四、PDCA计划工作

- 1、计划工作概述
  - (1) 计划工作的含义
  - (2) 计划的种类与程序
  - (3) 计划工作的原理

### 五、目标与战略

- 1、目标的含义
- 2、目标管理
- 3、战略分析
- 4、战略设计与选择

### 六、预测与决策

- 1、前提条件和预测
- 2、决策的含义
- 3、决策的类型
- 4、预测与决策的方法

### 七、组织工作

- 1、组织工作的含义
- 2、影响组织结构选择的因素

3、组织工作的原理

## 八、组织结构设计类型

1、职位设计

2、纵向设计——层次划分

3、横向设计——部门划分

4、组织的类型

## 九、组织中的职权配置

1、职权划分

2、授权

3、集权与分权

4、员工活性化

5、委员会管理

## 十、组织变革

1、组织变革的含义

2、面向过程的组织变革

## 十一、领导工作

1、领导工作的含义

2、领导工作的原理

3、有关领导的理论

4、领导者的修养与领导艺术

## 十二、控制工作

1、控制工作的含义

2、控制工作的类型

3、控制工作的要求

4、控制工作的原理

5、控制的技术与方法

(1) 预算控制

(2) 传统的非预算控制

(3) 计划评审技术

(4) 综合控制

(5) 平衡记分卡

(6) 管理审核

## 十三、团队

1、团队的含义

2、团队的类型

3、团队的形成与发展

## 十四、沟通

1、沟通的含义

2、沟通的类型

3、沟通的选择、原则与要求

4、沟通的障碍与控制

## 十五、激励

1、激励的含义

2、有关激励理论

### 3、激励的方式与要求