

劳动关系管理实战技巧课程

(企业内训精品课程)

【课程背景】

自 2008 年《劳动合同法》、《劳动争议调解仲裁法》、《社会保险法》等实施以来，劳动争议案件一直高居不下，双倍工资、无固定期限劳动、劳务派遣、社会保险等争议案件一直是案件的高峰点。企业人力资源工作者对法律的认知缺乏系统性，缺乏调解的相关技巧。为了能够帮助企业 HR 及直线主管能够很好的掌握劳动法律相关知识，让劳动关系更加和谐，从而使企业和个人都为企业增加利润，员工得到更好的回报。

【课程目标】

- 一、通过学习掌握劳动法律关系的基本原理；
- 二、通过学习系统掌握劳动争议过程中的每一个细节中应防范的细节；
- 三、通过学习，应做到应知应会在实践中能够很好的处理劳动争议案件和预防；

【课程对象】

劳动关系专员、主管、经理、部长、直线部门经理、人力资源部经理、总监、行政人事总裁、党群工作部部长、部长、组织人事部部长、工会主席以及热爱劳动关系的学员；

【课程形式】

本课程主要采用讲授、分组讨论、咨询式培训形式；

【课程时间】

课程时间一般安排 1-10 天，课程将其中的每一个部分进行拆分进行详细教学，具体视客户情况而定。

【课程大纲】

- 一、劳动关系的现状和存在的问题
- 二、劳动法律关系构成的四个要素
- 三、劳动关系的法律主体
 - 1、企业主体
 - 2、个人主体
- 四、劳动关系中的用工之日及合同订立之日
 - 1、双倍工资产生的情形
 - 2、双倍工资的计算
(案例+小组讨论)
- 五、标准劳动关系与特殊劳动关系
- 六、劳动合同的类型
 - 1、固定期限劳动合同
 - 2、无固定期限劳动合同
 - 3、完成一定工作任务的劳动合同
(案例+小组讨论)
- 4、劳务派遣需要注意的问题
- 5、用工模式的探讨
- 七、劳动合同无效的三种情形
- 八、劳动合同的八大必备条款
- 九、各类假期注意的事项
 - 1、婚丧假

- 2、病假
- 3、年休假
- 4、探亲假
- 5、工伤
- 6、女性产假、孕假、哺乳假
- 十、试用期必须注意的问题
- 十一、培训、竞业限制中需要注意的问题及操作技巧
- 十二、劳动人事规章制度中应注意的问题
- 十三、企业调岗调薪中应注意的事项；
- 十四、加班、值班应注意的问题和技巧；
(案例+小组讨论)
- 十五、劳动关系解除（协商解除、企业依法解除、员工随时提出解除等）
- 十六、劳动关系终止的情形
- 十七、企业经济性裁员中需要注意的事项和技巧；
- 十八、企业中不得解除的情形；
- 十九、合同终止的情形以及注意的事项；
- 二十、经济补偿金、经济赔偿金、代通金、违约金的计算；
(案例+小组讨论)
- 二十一、劳动关系结束的后义务
- 二十二、劳动争议的时效问题
- 二十三、劳动争议中证据规则和技巧
- 二十四、劳动争议管辖
- 二十五、“一裁终局”的情形和实践中的技巧
- 二十六、咨询式培训（小组讨论）

注：需要提供的设备和材料以及注意事项：

- ❖ 白板纸 10 张；
- ❖ 白板笔 5 支（最好颜色各不同）
- ❖ 即时便签贴 分小组讨论使用；
- ❖ 笔记本电脑 投影仪
- ❖ 桌椅摆放按照小组式