
《经理人管理技能修炼 (MTP) 》

主讲人：陆华龙

本课程是讲师根据学员培训需求、管理者的管理基本技能而专门设计的课程。综合了管理学、心理学、行为学的精髓，既展现了当代企业管理前沿理念，又结合了世界上最先进的管理模式，以及中国企业的管理特征，使管理者能够实现“知行合一”的跨越。

本课程的特色：

本课程是讲师根据学员学习的特点及需求，进行学习模式的全新创新，一改很多培训课程一贯的说教模式，采用学员最喜欢的、也是最能引发学员触动和思考的方式：情境模拟！通过管理情境的设计，结合管理过程中的实际问题，学员参与，分析探讨，讲师引导与提炼，学员为主。所用案例均是来自于实际管理，拓宽管理者的管理思维，提升管理者的管理能力。

授课形式：

结构型知识介绍 + 典型案例分析 + 电影精彩片段 + 互动型训练。

培训时间：

2+2 天课程

第一模块 经理人的角色认知

一、经理人在组织中的地位

- 1、盖洛普路径 (Gallup Path)
- 2、不同层级管理者对员工的影响程度

二、经理人的角色认知

- 1、经理人的角色认知 (一) 作为下属的经理人——高效达成任务指标
 - 让上司高效
 - 让上司轻松
 - 让上司放心
- 2、经理人的角色认知 (二) 作为同事的经理人——需要时得到理解和帮助
 - 让同级尊重
 - 让同级支持
 - 让同级主动
- 3、经理人的角色认知 (二) 作为上司的经理人——培养下属

-
- 让下属成长
 - 让下属追随
 - 让下属愉悦

4、管理者的七个重要角色及实践

- 部门首脑
- 人力资源经理
- 教练
- 职业导师
- 救火队员
- 保姆
- 牧师

第二模块 经理人的自我管理

一、自我管理的认知

- 1、什么是“自我管理”
- 2、自我管理的重要性
- 3、自我管理的内容
- 4、充分认知自己：本我、自我与超我

二、经理人的自我认知

- 1、管理者经常忘掉的角色—自己
- 2、最难认知的是自己
- 3、人格、气质、性格（倾向性）
- 4、认知自己、洞悉他人的好工具---DISC 人格特质诊断
- 5、四种性格特质分析
 - D（控制）型的优缺点以及修正建议
 - I（活泼）型的优缺点以及修正建议
 - S（和平）型的优缺点以及修正建议
 - C（完美）型的优缺点以及修正建议
- 6、如何做到真正的“人性自由”---柳传志的启示

三、经理人的心态管理

- 1、心态的定义
- 2、人的行为发展模型
 - 所见所闻

-
- 主观臆断
 - 内在感受
 - 外在表现

3、如何建立正确的心态（想法）

4、经理人的七个习惯

- 积极主动
- 以终为始
- 要事第一
- 共赢思维
- 知彼知己
- 统合综效
- 不断更新

四、经理人的沟通管理

1、沟通的定义

2、沟通的四个特性

3、高效沟通的六项基本原则

4、沟通前首先控制好自己的想法

- 关注自己的行为表现
- 确认行为背后的感受
- 分析感受背后的想法
- 寻找想法背后的事实

5、利用对比法消除对方的负面情绪

6、综合陈述法的运用

五、经理人的时间管理

1、时间的杀手

2、时间管理的意义

3、高效时间管理的六大法宝

第三模块 经理人的员工管理

一、管理的内涵

1、计划

2、组织

3、领导

4、控制

二、团队有效运作的四项基本原则

- 1、指挥系统统一性原则
- 2、控制幅度适中原则
- 3、正确职务认知原则
- 4、有效授权原则

三、目标与计划

- 1、目标的重要性
- 2、目标的制定与分解
- 3、目标管理七步法
- 4、计划的制定方法
- 5、甘特图在计划中的运用
- 6、管理干部对下属的计划管理及跟踪

四、组织与分配

- 1、经理人对组织结构的解读与运用
- 2、经理人的资源整合能力
- 3、经理人的工作安排技巧
- 4、对下属工作分派的几个要点
- 5、不同下属的工作安排方法

五、领导与激励

- 1、管理与领导的异同与联系
- 2、从管理走向领导
- 3、管理者的情境领导力
- 4、情境领导力发展
- 5、人的工作动机分析
- 6、管理者对下属的激励方法

六、控制与纠偏

- 1、控制理论
- 2、控制的三种形态
- 3、控制的两种极端
- 4、过程管理的重要性
- 5、管理节点的设计
- 6、问题的解决方法