
TTT

【课程背景】

在企业中经常会出现类似的情景：许多业务骨干在做内训时心理紧张影响了发挥，现场反应不如人意;前期准备不足：PPT制作不精良，逻辑性差，不能体现专业性;内训过程语言表达频频失误、不能和现场互动;面对临场提问不能很好应答，影响组织想象。此类问题不一而足，TTT课程从企业实战角度出发，通过专业培训，帮助学员快速提升登台呈现的自信心及表达力，并快速掌握课程开发与设计的技巧与方法，从而推动团队绩效改善，为企业持续创造更大的价值。

【课程意义】

本课程是企业管理者、内训讲师、职业培训师的职业技能和职业素质训练课程，旨在帮助培训相关工作系统提升在培训领域的专业知识、技能和素养，是企业建立内部培训师队伍必备之培训。

【课程收益】

提升学员自我需求诊断能力，确保培训高效益;

提升教材、教案、授课PPT研发专业技巧，提升课件系统专业度和完善性;

掌握现场的掌控力提升的技巧，并通过互动实践得以领悟;

掌握有效的培训开场、内容有效、精彩收尾模型;

掌握训前调研、训中实施、训后落实的具体方法。

【课程特色】

系统：课程涵盖了内训的全过程;

实战：情景案例 + 实操工具和方法，模拟场景即可体验;

模块化训练：实战结构、实战表达、实战说服、实战编导、实战控场、实战课件等;

关注效果落地：以学员为关注焦点，系统提升培训师实战能力。

【授课方式】

现场体验教学+实战教练指导+实用工具方法+轻松幽默风趣+师生互动升华

【课程对象】

企业各级主管干部、骨干精英、内训师

【课时安排】

2 天 12 课时(可根据企业需要调整内容与课时)

【课程大纲】

第一讲：五步成为职业培训师——角色归位职责明晰

培训师修炼四门功课

培训的两个关键原则

现场测试：设计一个主题培训课程

我们是怎样学习的

两种类型的知识

培训师是什么

了解你的培训风格

ADDIE 模型

第二讲：分析培训需求制定培训目标——需求有度精准锁定

为什么要进行需求分析

如何收集信息

问哪些问题

培训是解决问题的方案吗

聚焦于此刻发生的事

学习目标

目标的 SMART 标准

制定行为目标

撰写你的学习目标

撰写课程说明书

关注自己

第三讲：设计课程内容和教学策略——内容匹配融会贯通

成人学习规律

明确课程性质

确定课程主题

设计课程模块

搭建课程结构

命名课程

确定教学方法

七种教学方法的比较

设计教学活动

八种教学活动的比较

编写教学大纲

第四讲：课程开发——教练辅导育才有方

开发教学内容的三种方法

制作有吸引力的 PPT

编写教学手册

其它教学资料的准备

教具及教学资料准备

课程测试和练习

第五讲：课程的实施讲授——个性设计把控全场

了解不同学习风格的学员

创建积极的学习环境

合理布置教室

怎样开场

怎样过渡

怎样结尾

怎样控场

认识一下“紧张”

克服紧张的方法

两种语言风格

四种表达方法

声音训练

身体语言训练

第六讲：课程的评估——总结行动螺旋上升

评估学习收益

柯氏四级评估

评估与提升自己

促进学习效果转化

关注自己

恭喜自己