

员工培训计划

第一天：

主题：成就卓越的工作

对象：全体员工

主要目标：

- 1、提高员工职业化意识
- 2、为员工卓越工作提供发展路径
- 3、团队如何共事，成就高绩效

主要内容：

- 1、工作是什么
 - 1) 工作的定义
 - 2) 工作的意义
 - 3) 如何达到工作的目的
 - 4) 成功工作的四要素
——你了解你的工作吗？
- 2、高质量工作的条件
 - 1) 关注客户的价值
 - 2) 拥有积极的心态
 - 3) 打造团队精神
——你了解你的顾客期望吗？
- 3、塑造最佳工作习惯
 - 1) 兑现承诺的习惯
 - 2) 有责任心工作习惯
——遵守所定的事
——按良心做事
——做事情要彻底
——自觉、积极地做事
——创新和研究做事方法
 - 3) 节约费用与成本的习惯
 - 4) 尊重自己的习惯
 - 5) 敢于冒险的习惯
- 4、做一位称职的下属
 - 1) 与上司相处之道
 - 2) 避开让上司困惑的行为
 - 3) 难为上司容纳的五种类型的下属
 - 4) 获得认可的具体方法

