

《提升执行力的4把钥匙》

针对问题：

- “谈什么执行呀，不是上面让做啥就做啥嘛。” 执行=听领导的话？！
- “下属工作很辛苦，就是始终不得要领。愁呀！”
- “作为组织的中层，战略不是我定的，具体工作是下面人做的。” 执行力=上传下达？！
- “控制结果？说实话运气成分（不可控因素）起主要作用，尤其在我们那个地方……”
- “我说得已经很清楚，他们还是不能按质按量完成工作、、、”
- “制定目标？不用，上面早定好了。我用除法分下去就行了，有什么不对吗？至于综合性工作就很难要求了……”
- “辅导？不就是告诉他们正确做法，实在不行，我就亲自出马。只有这样我心里才踏实，有什么不对吗？”
- “我们这个行业，让员工持久地充满激情的工作，除非改变体系，我一名中层经理能做什么？”
- 为什么我如此努力的工作，领导同事们总认为我没干到点上？
- 细节？那是小事、、、
- 我们缺少天才，如何创新的？！
- \ \ \ \ \ \ \ \

成功 20%靠战略，20%靠运气，60%靠执行。执行靠组织人执行力。

本课程定位在组织的执行力，聚焦中层的特殊的角色，在我们职责及可控制的范围内，以“人”为视角，介绍提升组织执行力的4把钥匙：互动才能双赢、计划和协调、关注细节、以及勇于创新的思路、方法和工具。

本课程被认为是市场上针对管理者最实战的执行力课程。

课程收获：

- 理解执行和执行力的真实含义
- 了解组织在执行中常遇到的2大执行挑战
- 学会解决“4种执行者不理解意图”困惑的2大方法
- 了解制定计划的6步法和流程控制的“烟囱和管道原则”
- 掌握针对4种不同员工的督导方法
- 了解关注细节的3大好处和员工职业化教育的“一个中心 三个基本点”
- 掌握让常人创新的2大关键

培训对象

- 管理者

课程纲要：

总论：执行和执行力的真实含义

- ◆ 关于执行的2大误区
 - 执行力等于组织竞争力
 - 执行就是简单地服从
- ◆ 执行的含义
 - 目标和标准是执行的开始
 - 计划和调整是执行的保证
 - 结果的反馈是执行的结束
 - 纪律和自我约束是执行的灵魂
- ◆ 执行力的含义
 - 中层干部的执行力等于“焊接”
 - 中层干部的执行力提升等于“全球型”修炼
- ◆ 组织执行力问题盘点
 - 6大系统性问题
 - 3大管理沟通问题
- ◆ 机械执行-主动执行-愉快执行的发展路径及含义

第一把钥匙：执行的根基——互动才能双赢

- ◆ 4种执行者不理解决策者意图的原因
 - 心理问题
 - 经验问题
 - 能力问题
 - 态度问题
- ◆ 使他人理解意图的5步法
 - 第一步：表达目的和要求
 - 第二步：征询意见和理解
 - 第三步：了解难点和重点
 - 第四步：确认预期目标和所需资源
 - 第五步：双方确认回馈点
- ◆ 使下属明确长期工作的方法
 - 使目标和要求科学性的5要素
 - 使目标富有激励作用的方法

第二把钥匙：执行的保证——计划和督导

- ◆ 制定计划的6步法
- ◆ 监督的基本思路
 - 工作计划+节点法
 - 发现问题三原则及三步法
- ◆ 强化员工正确行为的7个原则
- ◆ 纠正员工错误行为的7个原则
- ◆ 识别下属的4种类型，采取4种针对性督导方式
- ◆ 如何督导“有心无力”的员工
- ◆ 如何督导“有力无心”的员工

第三把钥匙：执行的体现——关注细节

- ◆ 细节蕴含资源
- ◆ 细节蕴含答案
- ◆ 让员工具备细节意识的“一个中心三个基本点”

第四把钥匙：执行的升华——勇于创新

- ◆ 执行不是墨守陈规
- ◆ 创新的真实含义
- ◆ 管理者是员工创新的2大要点
 - 让员工进入愉悦的用心状态
 - 让员工进行标杆学习

培训时限

- 两天或三天

培训方法

- 培训师主讲、辅以录像、练习、案例分析

参训人数

- 20-30人

培训资料

- 课程由胡斌先生开发,讲义及辅助资料由其合作的管理顾问公司设计和制作。
- 培训师有权将视课堂实际情况就培训内容作适当调整。