

打造实效执行力系统课程大纲

一、课程背景

决定一个企业能否健康发展，正确的决策固然重要；决策一旦形成，执行力就成了最关键的因素。所以真正的实现决策，必须依赖于企业管理者与员工高效的执行力。

为什么高层的意图难以贯彻？

为什么策略相同而效果不同？

为什么多一个环节多一份打折？

为什么应该自行解决的问题总是要找上司？

为什么问题老是出在边际？

为什么重复性错误不断？

为什么大事往往坏在细节上？

为什么制度订一套口头说一套行动又一套？

为什么管理就是难以升级？

为什么总是辛辛苦苦地忙碌而非正确高效地管理？问题出在管理者的执行力！

为什么听过很多执行力的课程而执行还是乏力？问题出在没有实施方案！

策略思路同质化，执行效果差异化。企业并不缺少战略而是缺少对战略的有效执行；并不缺少制度而是缺少对制度的落地执行。

执行力低下是目前中国企业存在的普遍问题，也是每个老板、老总也急于解决问题；不管是那个层次，执行力的高效性的确成为工作有没有结果、有没有效率的特征之一。成败取决于执行，执行效果取决于执行力！

当今竞争更比执行力！如何避免执行力在传递中衰减？如何分层次系统性地打造企业执行力？企业所接触的有关执行力培训课程，绝对多数不能有效解决企业的实际问题，关键在于很多培训就事论事，前个事是要做培训的这个事，后个事是要完成培训这个事，无法做到就实论施，就是说依据实际的企业执行力低下的根本原因，也无法提供实施的具体方法与工具。

本课程主讲老师，从事企业管理与运营近 20 年，有大企业的工作经历，也有小企业崛起的经验，更有实际的自身体会，在分享过程中，贴近企业实际、关注现实问题，从而有效解决执行力低下问题。

本课程调查了大量的企业，是管理者正确做事、强化组织高效执行的实用培训课程

本课程运用大量的案例，讲述关于执行力的理论，深入浅出，同时使参训者能很快从中掌握执行的方法，而且容易落实、落地，产生效果。

二、课程目标

- 1、剖析企业执行力低下的十种表现；
- 2、有效解决企业执行力低下的实际问题；
- 3、详细阐述执行力的重要性、特征等问题；
- 4、着重讲述了打造企业完美执行力的必备法宝；
- 5、系统了解如何建立高效执行的方向、形式与方法。

三、培训方式：

理论讲授、互动分享、案例剖析、小组互动研讨、情境模拟，做到关注现实问题，又侧重操作层面，及兼蓄思想方法。

四、培训课时

2天/12小时（可以根据需要和实际情况，进行调整，但必须保证一天6小时）

五、培训对象：

各层管理者、主管、优秀员工、储备干部

六、主讲老师：

君鸣及其讲师团

七、课程内容

开篇

第一模块：执行环境与商业人格

第二模块：执行力系统的分析

第三模块：执行力与执行能力的破解与建立

第四模块：打造高效执行力

第一模块：执行环境与商业人格

1、建立执行环境的体系

- ◇ 环境与行为：到底是什么决定一个人的行为、环境还是自己
- ◇ 打造企业的执行力的第一推动力是什么：执行力是自上而下还是自下而上；
- ◇ 解决为什么而学比学什么的重要性：为什么而学在前，学什么在后；

2、商业人格与职业化

- ◇ 商业人格缺失的四大根源
- ◇ 商业人格与职业化团队建立的障碍

3、商业人格的三大传统危害

- ◇ 人治文化：能人第一、制度第二
- ◇ 含糊文化：大道无术、量化缺失
- ◇ 熟人文化：情理服人、情前理后；

4、打造独立的、执行型的商业人格

- ◇ 打造商业人格的两个标准
- ◇ 打造商业人格的两个要素
- ◇ 获得商业人格的实现五个转变

第二模块：执行力系统的分析

1、企业成败 来自执行力

- ◇ 案例分析及其引发的思考
- ◇ 企业执行力现状

2、造成企业执行力低下的九种具体表现与分析

- ◇ 九种表现：
 - 拖拉、死板、反复
 - 推诿、因人而异、多头指挥
 - 形式主义、变形走样、细节缺位
- ◇ 具体表现与分析

3、执行力的重要性

- ◇ 决策×执行=业绩
- ◇ 一流的执行如何成就三流的点子
- ◇ 企业现阶段竞争力的核心是什么

第三模块：执行力与执行能力的破解与建立

1、执行力的实质

- ◇ 执行力就是完成目标任务的实际程度
- ◇ 执行力等于执行能力与变现系数的乘积
- ◇ 执行力的变现系数取决于个人意愿和团队的传递效率

2、执行力的特征

- ◇ 执行力是一个矢量
- ◇ 执行要以上一层级的组织目标为方向

3、高效执行的三个关键点

- ◇ 方向
- ◇ 能力
- ◇ 接口

4、执行的要义

- ◇ 自动自发地创造性执行
- ◇ 创造性执行的底线

5、有效推行重要制度的三个创造性方法

- ◇ 生动化宣贯
- ◇ 日常化内审
- ◇ 即时化奖惩

第四模块：打造高效执行力

1、树立两个理念

- ◇ 为何变？变什么？
 - 理念变，天地变
- ◇ 两个理念：
 - 坚决执行，马上行动、结果导向

2、革除四大陋习

- ◇ “讲过了”与“盯”
- ◇ “我不会”与“练”
- ◇ “不可能”与“逼”
- ◇ “找借口”与“没有任何借口”

3、界定主体职责

- ◇ 基层员工的执行职责
 - 服从力
 - 行动力
 - 协作力

- 沟通力
- ◇ 中层干部的执行职责
 - 计划力
 - 配置力
 - 激励力
 - 监控力
 - 应变力
 - 纠防力
- ◇ 高层领导的执行职责
 - 建设执行文化，创造执行环境
 - 统一企业价值观