

结构化面试设计与应用

课程目标：

1. 熟悉面试的每个流程及流程中的注意事项；
2. 掌握结构化面试的方法与技巧；
3. 面试后续评测与取证。

课程对象：企业高层经理；人事经理、培训经理；企业其他中层管理者。

课程时间：（3小时）

一、结构化面试的流程及流程中的注意事项

1. 求职申请表的重要性
2. 行为表现和面试相结合
1. 面试中怎样区分"事实"和"谎言"
4. 警惕招聘中的误区

二、结构化面试的目标和围度

1. 面试的目标和围度
2. 考察各相关岗位的目标及围度
- 3 经理怎样根据围度设定面试计划

三、结构化面试的步骤及相关技巧

1. 面试准备及标准面试流程
2. 面试开始的技巧
3. 结构化面试关键点
4. 结束面试的技巧

四、专业面试沟通技巧

1. 迅速与候选人建立友好关系
2. 通过记录形成客观评价
3. 有效的倾听技巧
4. 掌握面试速度
5. 如何通过问题获取真实信息
6. 注意非语言信息的暗示

五、结构化面试之后的后续工作

1. 面试之后应首先进行评估
2. 面试打分中可能出现的误区
3. 对关键职位的面试者做心理测评
4. 取证的目的及如何进行取证