

从专业到管理

【参加对象】从事管理的专业人才、企业中高层干部、各部门经理/管理人员
中国现代的国家领导人很大一部分人是从事工程技术出身，世界首富比尔·盖茨——软件开发员出身，企业管理大师杰克·韦尔奇——电气工程师出身。
事实证明，不仅有许多专业人才成功转型为管理者，而且专业领域中还出现了许多无比卓越的管理高手，他们不但成为企业、政府部门的领头羊，还站在所属行业的最前面，他们非常成功！

然而，失败的例子也很多，那么

- ◆ 专业人才转型为管理人员最关键的是什么？
- ◆ 专业人才为什么会出现管理失败的局面？
- ◆ 失败的原因究竟是什么？
- ◆ 想成为一位成功的管理人员究竟要具备什么？

【课程收益】

- 1、培养管理干部应有的管理意识与工作思维方式
- 2、提升管理干部的组织、判断与决策能力
- 4、掌握如何去计划、实施和达成工作目标
- 3、提升管理干部的授权能力与时间管理能力
- 5、提升管理干部的执行能力
- 6、掌握分析和解决问题的技巧与步骤
- 7、认识到培训下属的重要性、方法与步骤
- 8、加强同事间沟通与合作，创造积极、融合的工作氛围
- 9、塑造自己良好的领导风格与领导魅力

【授课形式】：老师讲授、案例分析、学员互动研讨、疑难问题解答

提升管理者专业能力，实现从专业精英到管理骨干的蜕变：

培训大纲：

第一部分 管理者的角色

一、角色认知——管理者的价值？

管理者的核心价值

管理者的使命

二、管理者与非管理者的根本区别是什么

管理者与非管理者的根本区别

责任、角色、压力、作用、工作特点、协调范围、工作方式等

三、如何衡量一名称职的管理者

衡量管理者的六大指标

第二部分 从专业到管理的修炼

一、专业人员与管理人员思维和行为特征比较

1、工作对象 2、思维模式 3、宏观与微观

4、定量与定性 5、思维角度 6、团队与个体

案例：

充满人格魅力的总经理走不出的困境

谁适合做领导，先天与后天的较量

二、改善心智模式

改善心智模式，成为优秀管理者的必经阶段

心智模式的特征及作用力分析

心智模式特点及对管理工作的启发

如何改善心智模式

三、自我诊断与修炼

第三部分 管理者必须面对的挑战

一、权利即责任——千斤重担也要挑

权利与责任的关系

二、榜样还是偶像——出来“混”总要还的

管理者与领导者的比较

优秀管理者的四大特质

管理者六大忌讳

三、信任、承担——不只是上传下达这么简单

如何赢得信任

中层危机的产生与消除

四、团队成长——武大郎开店要不得

什么是团队、团队成长的途径、管理者的胸怀，如何提升部门能力

五、执行不到位，一切都是空谈

小心成为不称职的管理者、如何保证部门执行力、做管理者要“众谋独断”、随波逐流对执行力的伤害

第四部分 管理者必须掌握的管理技能

一、计划管理

如何制定计划、如何进行计划沟通、决策的方法和分解

如何进行工作分解和分配、工作排序的方法、

二、如何激励下属

掌握人格类型特点的识别方法

对不同人格特点下属的管理和沟通方式

认识四种领导风格，集中领导风格的选择和运用

你可以使用的激励因素有哪些？

三、目标与绩效管理

什么是绩效管理、绩效管理是优秀的管理工具、常用绩效管理方法、如何进行目标设置、如何进行绩效过程中的管控和辅导、如何进行绩效沟通、如何进行工作考核、绩效面谈的开展、如何进行绩效考核结果应用，如何避免绩效管理的误区。

四、下属的培养和指导

建立培育部属的正确认知。

培育指导部属的成功关键。

培育部属的三种途径。

培养部下应有的观念与态度。

培养部下的四种途径。

掌握培育的要点。

五、时间管理的习惯

把握正确的时间观念

什么是明智的时间管理策略？

如何识别你最重要的工作？

制定工作和生活的目标

有效计划与执行的技巧

如何培养好的使用时间习惯？

六、管理沟通技能

为什么说沟通是一种能力

建立沟通的渠道

沟通在管理上的效益

建立无障碍的沟通环境

组织沟通的表达技巧

如何倾听

沟通的要素与技巧

沟通失败案例剖析

第五部分 管理习惯和管理思维的养成

一、关注结果，统筹运作

二、以身作则，即领又导，

三、高处着眼，低处入手，

四、弹性领导，四种领导形态的运用

指令型、教练型、支持型、授权型

五、善于整合资源，挖掘群体智慧

头脑风暴法，德尔菲法等