

# 卓越 PMC 全能训练

李广泰 老师

## 一、认识 PMC

- 1、定义 PMC
- 2、组成形式
- 3、新业务流程下的 PMC
- 4、广义的 PMC

## 二、PMC 的作用

- 1、四个中心
- 2、两种控制
- 3、三个工作手段

## 三、企业运作流程

- 1、企业运作总流程
- 2、物品流程
- 3、掌握流程是关键

## 四、企业如何组建 PMC

- 1、组建的必要性
- 2、组建方法
- 3、建立构架
- 4、赋予职责
- 5、编制程序文件
- 6、规定考核制度

案例：事故时间考核制度

## 五、PMC 工作方法

- 1、工作展开流程
- 2、识别运作状况
- 3、设立跟单员
- 4、掌握八大工具
- 5、跨部门开展工作
- 6、工作方法三大要素
- 7、有效工作三原则
- 8、五项运作准则
- 9、对待四种人
- 10、攻克八大怪象
- 11、习惯记录

游戏：你距哈佛有多远

## 六、PMC 职责

- 1、PMC 人员工作特性

## 2、工作技能要求

### 七、生产控制

- 1、准确接收订单
- 2、订单评审问题点
- 3、生产计划的类别
- 4、如何制定生产计划
- 5、解决品质与交期的矛盾
- 6、（案例）两种决定的比较
- 7、生产准备
- 8、如何掌握生产进度
- 9、进度动态监测
- 10、如何决定插单

### 八、物料控制

- 1、认识 BOM
- 2、拟订物料需求计划
- 3、存储量管理
  - 1) 示意图
  - 2) 最佳订购点与订购量
- 6、ABC 管理法
- 7、不同类别的物料管理
  - 1) 常备性物料
  - 2) 专用性物料
  - 3) 外协件管理
  - 4) 危险物料与 MSDS
  - 5) 不良物料退仓
  - 6) 特采物料的管理
  - 7) 辅助材料
  - 8) LOSS 材料
- (案例) LOSS 订购比率
- 8、物料控制技法
  - 1) 物料短缺的原因
  - 2) 进度落后的措施
  - 3) 物料接收与检验处理
  - 4) 不合格材料的管理
  - 5) 可疑材料的种类
- 9、待处理区和不合格区
- 10、发料管理
- 11、产品扫尾与物控
- 12、实施材料核销
- 13、应对生产计划取消的物控
- 14、物料告急指示灯系统
- 15、JIT 与 VMI

- 16、ERP 与物控
- 17、发生生产异常问题怎么办
- 18、MRB
  - 1) 处理在库不合格品
  - 2) 不合格品来源
  - 3) 方法
  - 4) MRB 会议
  - 5) 预防并处理呆料和废料
- 19、防止各种失效
- 20、盘点制度

## **九、出货与销售管理**

- 1、出口型企业物控要点
- 2、确认客户样品的技巧
- 3、生产样品
- 4、巧妙应对交期延迟的方法
- 5、确保准确无误装箱发货的技巧
- 6、正确做好出货统计分析

## **十、KPI 管理**

- 1、过程方法
- 2、与 PMC 关联的 KPI
- 3、写一份漂亮的工作报告
- 4、善用开会解决问题
- 5、实施格式化管理
- 6、看板管理有特效

经典案例分析

## **信息：可以参考的书目**

- 《仓储与物料管控》
- 《市场部主管跟我学》