
优秀员工职业化素养提升

【课程背景】

当前的企业员工普遍存在着职业意识不清晰、职业方向不明确的现象。本课程专门从优秀员工必备的职业意识和行为规范入手，通过培训让每一位企业员工珍惜工作，将自己的职业生涯发展与公司的发展壮大密切结合起来，成为优秀员工，让个人与企业共生存、同命运；让每一位企业员工学会规划人生、提升自我，只有推动公司的成功才会带动个人价值的提升！培养员工自主思考的能力，激发员工努力工作的热情，让每一位员工都能找到最能发挥其价值和能力的最佳位置，即“你的价值 = 公司的位置”，找到个人与组织发展需求的最佳匹配点！

【培训时间】 2天

【培训对象】 全体员工

【培训方式】 讲授、互动、视频、案例、演练；

【培训所需工具和设备】 无线话筒、投影仪、音频线、白板、白板笔

【课程特色】

课程既有思想高度、又有理论深度，既富有哲理又蕴含激情，将理性和感性充分结合起来，让员工在积极的思考中感悟和提升。

【课程纲要】

第一讲 职业与职业化认知

- 一、搭建职业化意识
- 二、进行职业化管理
- 三、职业化结构层次
- 四、职业化水平提高的途径

第二讲 职业化行为准则

- 一、凡事负责任，不找任何借口
 - 1、优秀企业选拔人才第一要素——高度责任心
 - 2、承担责任，绝不推卸
 - 3、不找借口，只找方法
 - 4、优秀员工如何体现工作高度责任心
- 二、凡事积极敬业
 - 1、干一行爱一行
 - 2、敬业才能专业，专业才能成业
 - 3、敬业的重要前提是爱岗
 - 4、敬业的方向和方法
- 三、凡事说到做到，诚实守信
 - 1、诚信做人，诚信做事
 - 2、言出必行，说到做到
 - 3、诚信需要小心呵护，否则稍纵即逝
 - 4、工作不负责任就是“丢失诚信”
- 四、凡事高标准、严要求
 - 1、结果要好，必须高标准、严要求

-
- 2、结果不好，一切都是成本
 - 3、努力工作，还要讲求方式方法

五、忠诚企业

- 1、一个人有能力且忠诚将会受到重用
- 2、忠诚是一种可贵的品质
- 3、忠诚的卓越表现：用能力推动组织的发展
- 4、改善忠诚环境的认知

六、团结协作

- 1、团结意识与团队价值
- 2、团队能造就个人，个人能成就团队
- 3、协作可以创造“1+1 > 2”的增值效果
- 4、高效协作的步骤和方法

七、严守纪律

- 1、纪律是组织形成最基础的准则
- 2、纪律面前人人平等
- 3、遵守纪律是一种能力表现

第三讲 职业化行为习惯

一、严格自律

- 1、一份克制，凝聚十分能量
- 2、若不自律，必遭他律
- 3、日省吾身，严格自律

二、做事有计划

- 1、凡事预则立，不预则废
- 2、没有计划就是计划失败
- 3、完整计划的内容和要素
- 4、计划推进的事前、事中和事后管理

三、日事日毕

- 1、不要把今天之事留到明天做
- 2、没有今天的努力，就没有明天的灿烂
- 3、日清日新工作表

四、全力以赴

- 1、精力管理比时间管理更重要
- 2、认真专注，全力以赴
- 3、倾尽全力，激发潜能

五、自我反省

- 1、反省自己，积极进取
- 2、反省别人，前车之鉴
- 3、失败是成功之母，反省为成功之父

第四讲、职业化心态修炼

一、快乐工作

- 1、清晰定位——为自己工作、为上司工作还是为公司工作？
- 2、快乐工作，让工作更有成效
- 3、快乐工作，让工作更有激情

二、充满自信

-
- 1、相信自己、相信未来，自信能战胜一切困难
 - 2、自信是成功者最基本素质
 - 3、自信是行动的源泉，成功的基石
 - 4、掌握提升自信的方法，增强职场生命能量

三、真心付出

- 1、先有付出后有回报
- 2、一分付出一分收获
- 3、只问耕耘不问收获
- 4、付出收获的多元化

四、学习成长

- 1、学习成就未来，知识改变命运
- 2、你可以不成长，但你的竞争对手不会——杰克·韦尔奇
- 3、学习不复习永远没出息，学习不使用永远没有用

五、合作双赢

- 1、把薪水放在第一位，永远走不出平庸模式
- 2、创造公司想要的，才能实现自己想要的
- 3、公司赢、上司赢、客户赢，我们才有资格赢

六、学习成长

- 1、杰克韦尔奇：你可以不学习，但你的竞争对手不会
- 2、我不是天才，我是地才
- 3、想成功必成长，想成长必学习

七、知恩感恩

- 1、不懂感恩，永远没有下一次
- 2、感恩让好事重复发生，抱怨让坏事重复出现
- 3、付出才能拥有，感恩才能长久
- 4、感谢生命中的贵人

第五讲、职业化时间管理

一、做好时间管理的重要性

二、时间管理技巧 - 高效职业人士必备技能

- 1、“80、20”法则运用
- 2、轻重缓急法则运用
- 3、授权管理
- 4、养成整洁的条理的习惯
- 5、专心致志，有始有终
- 6、一次做好，次次做好
- 7、克服拖延、现在就做、当日事当日毕
- 8、善用零散的时间
- 9、作好计划，然后按计划行事

第六讲、职业化情绪管理

一、什么是情绪管理暨四句箴言

二、什么是情商

三、情商与智商的区别

四、情绪智力的五个方面

- 1、认识自身的情绪

2、能妥善管理自己的情绪

3、自我激励

4、识别他人的情绪

5、和谐地处理人际关系

五、怎样提高自己的情商

1、做好情绪管理

2、学习情商智慧

3、挫折提升情商

4、培养良好心态

六、EQ 高手的特质

七、自我情绪管理技巧

八、处理他人情绪的方式

1、接受

2、分享

3、肯定

4、策划

◇ 优秀员工三大作风

◇ 优秀员工四大标准