

合理化建议改善提案培训大纲

一、培训目的与收益

现代化的企业在推进各项管理体系的进程中都提出了领导重视、全员参与，领导重视固然谈起来头头是道，但谈起全员参与往往落不到实处，其根本原因就是没有为企业的员工提供参与改善的平台，即合理化建议改善提案制度，如果这个非常好的激励平台没有很好的被管理者去采用，那么员工参与改善就无从谈起了。

俗话说“三个臭皮匠，顶个诸葛亮”讲的就是发挥群体智慧，而每个个体---员工的改善潜能是群体改善的基础。合理化建议就是把每个员工的改善潜能发挥出来，最终实现全员的群体智慧。

本课程着重讲授如何开展合理化建议改善提案的推行与实施，全面介绍企业合理化建议的工作流程，着重讲解合理化建议改善提案的基本方法与技巧。

二、培训对象

这个课程专门为涉及企业内生产、质量、技术等管理密不可分的主管、经理等管理人员设计的，特别适合已经初步建立或准备提升合理化建议改善工作体系的企业管理人员，课程以学员现场模拟演练为主线，辅以企业翔实案例清晰再现企业合理化改善提案的全过程管理，互动式讨论为你提供展示管理的舞台，我们相信你必有不错的收获。

三、培训内容：见附件

四、培训时间：2天

五、培训形式：小组讨论、案例分析、互动教学

六、培训人数：为保证培训效果，控制在25人以内

七、讲师简介

马辉先生，曾长期任职于某著名合资企业精益生产推进项目负责人，从事过生产质量管理、工业工程等多项现场管理改善的负责人，长期的企业实战经历使他对企业的合理化建议提案的实施有深入了解，20年的丰富的实际工作经验和培训经验，使得他在讲授课程方面倍具说服力。他思路清晰、逻辑严密、善于运用通俗易懂的语言对课程内容进行讲授，并且案例详实、融会贯通。其课程互动性强，课堂生动有趣。

第一天			
时间	内容	方法	目的

<p>上午 9:00 — 12:00 0</p>	<p>第一部分:为什么要开展合理化建议改善提案?</p> <p>1. 激励在提案制度的地位</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 人性的需要 ● 人性的管理 <p>2. 改善提案制度之意义与效益</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 改善提案制度之意义 ● 改善提案制度之目的与效益 ● 改善提案制度与质量管理 	<p>讲解,讨论, 案例分析: - 第一次演练 - 对比分析 - 研讨</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 是否有提案意识? ● 使学员理解合理化建议提案的真正目的与含义。
中午休息			
<p>下午 13:00 0— 16:00 0</p>	<p>第二部分:如何建立改善提案制度?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 推行提案制度之准备工作 ● 推行提案制度之组织与人事 ● 提案制度规章的建立 ● 提案范围的限制 	<p>讲解,讨论, 某企业合理化提案实例 -第二次演练 -对比分析</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 学会制定提案管理办法 ● 能清楚了解好的提案确立的基本条件
第二天			
<p>时间</p>	<p>内容</p>	<p>方法</p>	<p>目的</p>
<p>上午 9:00 — 12:00 0</p>	<p>第三部分:改善提案的方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 提案用纸、提案表 ● 提案箱 ● 提案之处理 ● 不采用案的处理 ● 提案制度有关之表格 ● 处理程序与审查报告范例 	<p>讲解,讨论, - 某企业提案实例分析 - 结合实际流程学员进行第三次现场演练</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 掌握提案的基本处理方法与手段 ● 学会处理和评价提案
中午休息			
<p>下午 13:00 0— 16:00 0</p>	<p>第四部分:创新思考技巧及推行要领</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 创新思考的程序 ● 如何激发与捕捉灵感 ● 工作改善方法之应用 ● 推行中应避免的问题 ● 解决问题的办法 ● 推行成功的关键 	<p>讲解,讨论, 案例分析: - 学员练习 - 分析汇报</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 使学员掌握改善的技巧 ● 了解推行要领