

《巅峰执行力打造》

——执行力打造系列之 3

【课程目标和成果】

经过两天的训练，学员在不同程度上有如下的收获：

- 使全团队充分认识到执行力对公司实现业绩目标的重要性
- 明确公司面临的执行力问题和挑战，并达成共识
- 对面临着的主要问题和挑战探讨突破途径和方法
- 学习运用执行力测评体系评估自我差距
- 树立反思自我、提升自我、提升自我执行力的态度

【培训对象】

中高层管理团队、全体管理团队或公司全员

【培训方式】

- 最佳模型分享：分享最前沿、最佳理论模型，使学员当场认知、当场掌握，改变行为，指导工作实践
- 现场测评反馈：用世界先进的测评体系现场测评，帮助学员认识到自己的优势、差距及不足，找到突破方向
- 实战教练指导：通过各种现场体验及当场教练指导，针对学员进行提升和突破，达到立竿见影的效果
- 交互升华打造：利用交互式打造模型（Interactive Development Model），使个人学习、团队互动和内容学

习互动升华，使整个课程“活起来”，创造最佳学习成长氛围。

【人数要求】

为保证效果，30 人以下为最佳。

【培训时间】

2 日（12 小时）

课程大纲

Day 1

模块一、开篇 - 课程介绍

- 课程目标：不是来听传统管理和执行力知识的；
是来经历当场深入探讨执行力问题并找到突破方向和方法的
- 课程特性：实战检验、当场剖析、教练指导、立竿见影
- 课程收获：对领导力的新感悟、新理解，并发生行为转变
- 课程要求：全情投入，真诚参与，突破自我，提升能力
- 期望管理：沟通期望，达成共识，相互协调，保证效果

模块二、基本定义要素及测评

- 理解执行力体系
 - 什么是执行力
 - 领导者与执行者
 - 管理者的执行能力要求
 - 执行力的不同层次
 - 成功案例展示
- 巅峰执行力测评
 - 我们的执行力有哪些问题和挑战？
 - 我们的差距在哪里？原因何在？
 - 如何提升执行力？
 - 导师点评

模块三、组织执行力

- 什么是组织执行力？
- 组织执行力的 3 个核心体系解读
 - 战略流程系统
 - 运营流程系统
 - 人员流程系统

模块四、个人巅峰执行力

- 个人巅峰执行模型
 - 个人巅峰执行力的五大要素
 - 案例分享
- 目标能力
 - 目标是打造绩效的基础和开端
 - 目标制定不好带来的负面影响
 - 目标制定过程中常见的问题
 - 目标制定的基本要领
 - 目标制定的标准动作
- 结果能力
 - 工作就是要结果！
 - 你的结果能力如何？
 - 结果力差的重要因素
 - 提高结果力的基本方法

- 提升结果力的标准动作

Day 2

模块四、个人巅峰执行力（续）

- 流程能力
 - 流程能力包括的内容
 - 你的流程能力如何？
 - 提升流程能力的标准动作
- 激发能力
 - 激励能力测试
 - 提升你的激励能力
 - 四种群体的不同激励方法
 - 咨询指导：如何激励你的员工？
- 打造能力
 - 打造能力：提升自我，打造下属
 - 教练下属成长的意义
 - 认知你的下属：下属的四种类型
 - 如何教练四种下属
 - 教练下属的常用方法与标准动作

模块五、巅峰团队执行力

- 巅峰团队执行力模型
 - 优秀的激情

- 生气勃勃的共同愿景
- 清楚的、可测量的目标
- 相互补充的能力
- 稳固的角色和工作流程
- 团队信任
- 团队支持
- 巅峰团队自我评估测评
- 巅峰团队突破
 - 情境演练：Stand Up Guys！
 - 我们如何提升我们的团队执行力？

模块六、总结与提升

- 庆祝我们的收获
- 巅峰执行力的总结
- 要带走的精华
- 要行动的要领