

《课程开发与制作》课程大纲

1、课程缘起

在用 PPT 汇报演示中是否曾经为以下问题所困扰：

- 无法定位-解决 PPT 与汇报有效连结问题；
- 不懂如何创造结构-解决开场、内容、收尾问题；
- 大纲不够清晰-解决起、承、转、合问题；
- 呈现内容不够专业-知识、技能、思维。

2、课程说明

每天至少有 3 亿人在看 PPT! 美国社会学家 Rich Moran:PPT 是 21 世纪新的世界语！PPT 的真正作用是什么？用 PPT 做演示，效果更直观，更容易被观众接受。通过 PPT 演示把复杂的事情简单化，提升产品的专业度，让听众更容易理解。

蜀道之难，难于上青天。对于企业来说，要想在残酷的市场竞争中争得一席之地，最行之有效的办法就是组建一支高绩效的团队。这就需要通过多方面大量的培训不断提升员工的各方面能力。但是，培训讲师绝不能单单靠外聘老师，企业内部必须具备一支高素质、高水平的讲师队伍。

我们特邀企业管理专家陈宝光老师，与您分享《课程开发与制作》的精彩课程，根据客户内部讲师培养、发展、提升的需要，量身定做 TTT 企业内部培训师培训项目，课程内容由浅入深，呈现阶梯式讲授与演绎，满足内部培训师成长的需要。

3、培训对象

企业内部培训师、人力资源部总监、经理、培训主管或有志于从事企业培训工作人士

4、培训目标

- ▣ 通过专业训练，让内部培训师了解成人学习心理和熟练运用需求分析的技巧，为课程设计与开发做好基础；
- ▣ 帮助内部培训师掌握现代多元化的授课技巧，课程开发与教案设计，道具与游戏设计，PPT制作要求等；
- ▣ 掌握培训评估与辅助工具的运用，制定学员的行动指引，将课堂效果转化为行动和实际授课综合能力。

5、课程大纲

一、专业课程设计

▣ 需求调查

- Why 为什么有需求
- Who 向谁调研
- What 调研的方法
- How 解决甚么问题

▣ 师资展现

- 计划书编制
练习
- 培训三维度

▣ 大纲呈现

- 起、承、转、合
- 五线谱制作
练习

▣ 资料变现

- 无边无际的网络世界
- 无所不包的书城书馆
- 多彩多姿的期刊杂志
- 专业正确的内部数据
- 经验丰富的同事好友

□ 升华提炼

- 是什么? 空序顺序
- 为什么? 思维导图
- 向何方? 对比模式
- 怎么做? 时序顺序

二、演示文档制作

□ 专业的幻灯片组成

- 文字
- 配色
- 构图
- 动画

□ 文字北斗七点

- 少点：一页 PPT 不超过 7 个概念
- 短点：不要换行
- 精点：可省略标点符号和连接词
- 紧点：慎用英文缩写
- 省点：只用一层缩进小标题
- 瘦点：文字内容不要超过计划 10-12 行
- 正点：不要倾斜或艺术化的文字

□ 动画与多媒体技巧

- 页面
- 文字

- 综合
- 音乐
- 影片
- Flash

▣ PPT制作技巧

- 五项原则
- 八个流程
- PPT禁忌

三、练习&辅导

▣ 课程开发

▣ PPT制作

四、培训师从图画到图化培训

▣ 图画培训，从图化培训到图话培训到图画培训之三【变化】：

- 图画培训；让图说话用图培训
- 图话培训；培训师、逻辑结构，课程呈现
- 图化培训；迈向培训师职业化、专业化的知识管理。

案例分析、录像观摩、小组讨论、课堂游戏、实战模拟演练

经过两天的学习，每个小组成员选代表，总结当天学习的收获，老师对每个学员的整体情况及表现的提升部分给予评分。