



## 有效授权的力量

### 【课程背景】

现代管理学家、企业家谈得比较多的是执行力，其实就是一竿子插到底。领导要有所为有所不为，即领导做关键的、负责性的工作，并且协助下属进行工作、验收。

有效授权是两全其美的事情，不仅下属得到权力有工作做，同时得到了锻炼，有了成就感，团队氛围更好；领导的事务性工作也少了，可以有更多的时间去思考。

提高下属的主观能动性，既可以解放领导的时间，也可以使领导本人的生产力得到更多的释放；使下属得到更多的发展机会，是对下属的激励和信任，提高下属的责任心，达到优势互补效应，从而使团队的气氛更加和谐。

### 【课程收益】

- 学会如何有效利用时间，减少琐碎、重复性工作时间浪费
- 减少工作瓶颈，避免工作在主管层面的堆积
- 促进部门内部流程更加顺畅
- 解决新问题，促进员工成长，增加员工自信心

### 【培训对象】

企业中高层管理人员.....

### 【培训时间】

1天

### 【课程大纲】

#### 第一模块 忙碌的主管

- 习惯的工作方式
- 不会授权的影响
- 开始学授权
- 案例分析

## 第二模块 授权之道

- 什么是授权
- 授权的障碍
- 授权中存在的问题
- 授权的原则
- 案例分析

## 第三模块 授权与受权

- 量其能、授其权
- 我们了解下属吗？
- 合适的授权人选
- 小组讨论

## 第四模块 授权控制

- 如何进行授权控制
- 授权面谈
- 授权评估
- 角色扮演
- 授权激励
- 让员工跑起来