

---

## TTT 初阶课程——培训师讲解能力与临场技巧训练

### ● 课程背景

作为企业内部培训师：您已经具备一名专业培训师的基础素质，拥有满腹真知灼见、实践经验、却不知如何在最短的时间走上培训讲台，将您成功的经验、心得与他人分享，帮助更多的人；或者您已经走向了培训讲台，但是培训效果总不尽人意，不知怎样才能在最短时间内提高自己的培训质量？

TTT 是英文"Train The Trainer"的缩写，意为"企业内部培训师的培训"，是美国国际训练协会职业培训经典课程，世界 500 强企业职业经理人的必修课程。刘大海老师以国际通用的职业标准为基础，结合自身多年海外留学、从业的经验，加之其独到精深的讲解呈现和训练点评的专业实力，将为您提供从理念到技能的全面训练，帮助您提高培训专业技能，提升表达影响力和公众魅力，对企业内部培训师进行科学、专业、先进的系统化训练。

TTT 初级阶段的训练针对培训师的基本职业素质培养，打造专业的培训师职业形象，学习出色的课堂呈现能力，掌握把握培养现场的能力。

### ● 课程目标

- 一、通过深入浅出的讲解，挖掘企业培训的核心价值
- 二、通过有效有趣的互动，传承企业培训的实用方法
- 三、通过实战情境的演练，掌握企业培训的专业技能

### ● 课程大纲

导入：

企业培训的 4 大特点：绩效、终生、教练、裂变  
培训师的 3 大能力：表演、导演、编剧

第一单元：培训师精彩自我介绍要领

- 1、who?是谁
- 2、where?来自哪里
- 3、what?要讲什么
- 4、how?怎么讲
- 5、worth?有什么价值

**演练：短片欣赏与《一分钟自我介绍》**

第二单元：培训师职业形象训练

一、怯场压力的破解办法

- 1、生理舒缓法
- 2、压力转换法
- 3、预演成功法
- 4、自我解脱法
- 5、身心投入法

二、肢体语言运用技法十二种

---

---

沟通、拒绝、致意、警示、区分、指明、组合、延伸、号召、否定、鼓舞、决断

### 三、表情语言运用技法六种：

高度关注、一般注意、观察反馈、平等交流、表示尊重、显示权威

### 四、语言运用技法五种

- 1、吸引——高量、休止
- 2、明晰——减速、重音
- 3、强化——重音、高音
- 4、激动——加速、高音
- 5、感动——低音、减速

### 五、培训师站、坐、走姿规范

- 1、站姿：重心平均分配双腿，双手放开
- 2、坐姿：头正身直，双脚平行，手放桌面
- 3、走姿：动作舒缓，重心均衡，T字路线

### 六、演讲者的七大禁忌

- 1、延时轻诺
- 2、与学员争执不休
- 3、自我陶醉
- 4、强以不知为知之
- 5、进行人身攻击
- 6、无原则取悦学员
- 7、牵涉政治、宗教、色情等敏感问题

### 七、培训师风格选型

- 1、教士风格
- 2、学院风格
- 3、演义风格
- 4、教练风格
- 5、风格选型的原则

### 综合演练：《手势、出场、语言》

### 第三单元：课程内容呈现训练

#### 一、开场结尾八大问题

- 1、偏离式开场
- 2、自杀式开场
- 3、自夸式开场
- 4、过热式开场
- 5、矛盾式结尾
- 6、迷失式结尾
- 7、仓促式结尾
- 8、冗长式结尾

#### 二、五种导入快速破冰

- 1、悬念法
- 2、温故法
- 3、事件法
- 4、演示法
- 5、引言法

#### 开场主题演练：1分钟命题课程开场呈现

#### 三、五种收结引发行动

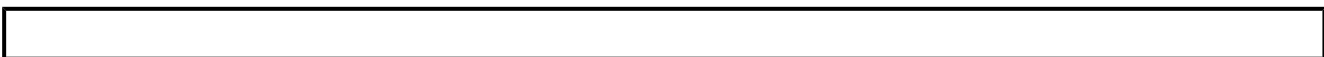
- 1、提炼法
- 2、呼应法
- 3、延伸法
- 4、演练法
- 5、赠言法

#### 收结主题演练：1分钟命题课程结尾呈现

#### 四、五种组织主体段落的方法

- 1、时空法
- 2、因果法
- 3、题解法
- 4、对比法
- 5、递进法

#### 五、课程亮点的颠峰体验四元素



- 
- 1、新知元素呈现
  - 2、哲理元素呈现
  - 3、情感元素呈现
  - 4、幽默元素呈现

**综合演练：3分钟命题 MINI 课程呈现**

**第四单元：培训师—临场能力训练**

**一、课堂提问技巧**

- 1、整体式
- 2、特定式
- 3、开放式
- 4、封闭式
- 5、修饰式

**二、课堂应答技巧**

- 1、直接式
- 2、描述式
- 3、符合式
- 4、拒绝式
- 5、反问式

**三、精彩点评技巧**

- 1、总体概括
- 2、价值分享
- 3、提升空间
- 4、现场示范
- 5、小结期许
- 6、点评三原则

**演练：《就职演说—现场点评》**

**四、培训现场应变技巧**

- 1、内容错漏怎么办
- 2、气愤沉闷怎么办
- 3、课堂混乱怎么办
- 4、高手出场怎么办
- 5、遭遇挑衅怎么办
- 6、问题学员辨识与应对
- 7、课堂突发事件的处理

**研讨：《人性热键的识别》**

**五、现场掌控的五种方法**

- 1、团队组织
- 2、现场控制
- 3、行为激励
- 4、沟通协调
- 5、过程指导

**研讨：《学习型团队建设创新方法》**

