

管理者综合素养与能力提升

主讲：梁良

【课程背景】

企业在管理运行方面正发生着深刻的转变和提升，要求各级管理者必须适应新的管理里体系和流程，这对各级管理干部的工作方式、工作能力和综合技能提出了更高的要求。企业经营管理日趋规范化和集约化，对管理者和各级干部提出了与之相适应的能力素质新需求，具体就是“自信、能力、沟通、创造、合作、忠诚”的“6C”型和拥有“五多五少”品质的符合人才。本课程旨在通过围绕“6C”型和拥有“五多五少”品质人才的要求，从管理者角色认知和能力素质培养特别是综合沟通能力等方面有效提升企业各级管理者的管理素质和水平。

【课程价值】

1. 通过管理者素养提升课程学习；
2. 明确管理者的角色定位
3. 明确管理者的责任与职责
4. 提升管理者综合素养
5. 树立卓越管理者的目标感
6. 提升管理者的管理效能
7. 掌握 管理者必备的沟通基本技能；
8. 通过专业训练立即掌握并学会应用有效的沟通技巧和方法；

【课程特色】

- 问题解决型实战培训
- 丰富、贴切的案例分享
- 生动活泼、引人入胜的课堂氛围
- 独特的技能训练型讲授风格

【课程时长】：

2天（12小时）

【课程提纲】：

课程导入：

新时代、新时期、新阶段——电力行业发展把脉

1. 新时代“新”内涵
2. 新时期“新”风貌
3. 新阶段“新”机遇

第一章 管理者的决色认识

一.管理的内涵和意义

二.管理者的角色与功能

- 1.承上
- 2.起下
- 3.协调

三、新型管理者的能力与素质要求

四、新型管理者应具备的态度与意识

- 1.建立工作的理念
- 2.达成的意愿度
- 3.突破现状
- 4.责任意识
- 5.效能意识
- 6.成本意识

第二章 计划力与执行力

- 一、.PDCA 管理循环
- 二、.计划的价值与意义
- 三、.拟订计划的思维与原则
- 四、.人与事的结合
- 五、.工作分派时应考量的原则

第三章 控制与问题掌握

- 一、控制的意义与目的
- 二、问题的掌握
- 三、控制的型态与问题的种类
- 四、控制时应掌握的原则
- 五、如何发现问题
 - 1.从问题的内涵出
 - 2.克服发现问题的障碍
 - 3.强化问题意识

第四章 部属的培育与教导

- 一、培育部属的责任
- 二、掌握培育的要点
- 三、部署培育的方法与思路
- 四、工作教导的时机
 - 平时工作时
 - 部属报告时
 - 部属犯错时
 - 交代工作时
 - 开会时
 - 查核工件时
 - 部属询问问题时
- 五、做好工作教导的要领

第五章:沟通与协调

- 一、建立沟通的管道
 - 1、沟通的意义
 - 2、沟通的渠道
 - 二、沟通在管理上的功能
 - 三、克服沟通的障碍
 - 四、沟通时应掌握的原则与技巧
 - 1、企业内部沟通的准则:
 - 2、应有的态度与作为:
 - 3、表达的技巧

4、倾听的艺术

五、与上级沟通的要领

六、与部署沟通的要领

七、工作协调的要领

第七章 掌握人性化管理

一、管理者对人应有的认识

二、掌握员工需求

1.马斯洛需求层次理论(Maslow)

2.马斯洛需求理论在人性化管理上的运用

三、有效激励的方式

1.员工所期望的:

2.主管的具体做为

四、启发员工正确的态度

1.态度的性质

2.如何启发正确的态度

第八章 领导力的发挥

一、领导力的来源

1.领导的意义

2.领导 VS 管理

3.影响力的来源

二、建立领导的特质

三、因情景而异的权变领导

1.领导行为:

2.领导作风

3.领导作风与发展层次

四、领导者的自我经营

1.分析你的 4P

2.行动才是力量

总结回顾