

---

# Excel 数据透视表高手速成

讲师:马浩志

## 【课程背景】

马浩志老师是国内权威的 Excel 职场办公应用专家、实战派培训讲师，他针对广大职场人士在办公中经常遇到的问题与疑惑，开发出本课程。培训内容紧密结合企业案例，反映了现实工作中需要解决的问题，具有更强的针对性和实用性。

本课程全面囊括 Excel 最强大的数据分析工具-数据透视表的精华知识点，让学员使用数据透视表可以快速汇总大量数据，形成可交互式的报表。面对一张庞大的数据表，借助数据透视表只需轻轻使用鼠标拖放，就能变换出各种类型的报表，满足数据分析人员、财务人员、生产人员以及报表人士的不同需求，极大的减轻学员的工作量！

## 【课程目标】

学会建立数据透视表的方法和技巧，轻松完成各种数据分类与统计

掌握数据透视表数据源的刷新以及创建动态数据透视表的方法

掌握数据透视表的数据汇总方法及数据分析技巧，解决实际工作中各种数据分析难题

最大化地发挥 SQL 语句的数据动态提取和数据透视表灵活数据分析的威力

【课时】1 天/6 课时，可根据实际情况调整

## 【培训对象】

企事业办公人员，管理人员，及需要使用 Excel 提高工作效率的财务人员与非财务人员等

## 【培训大纲】

### 第1讲 正确认识和使用 Excel

#### 1.1使用 Excel 的正确理念和注意事项

表格结构的标准化和规范化（正确认识两种表格）

表格数据的标准化和规范化（正确处理 Excel 中的三种数据）

数据来源的规范化处理（正确处理手工建表和系统导入表格）

#### 1.2如何高效利用 Excel 工具

财务数据的高效整理与规范

修改非法日期；

转换数据格式；

删除特殊字符；

快速填充数据；

数据分列

### 第2讲 数据透视表的结构与布局

#### 2.1数据透视表入门

创建简单的数据透视表

---

## 数据透视表字段列表知识

### 2.2数据透视表的结构

创建多条件汇总的数据透视表  
如何显示/隐藏数据透视表字段列表

### 2.3数据透视表的布局

改变行字段的排列顺序  
显示隐藏透视表字段的分类汇总  
为一个字段添加多种分类汇总方式  
报表布局有哪三种显示形式及区别  
在每个项目后插入空行  
合并居中显示项目标签

## 第3讲设置数据透视表的格式

### 3.1应用样式

如何为数据透视表应用样式  
如何设置镶边行的数据透视表  
如何修改数据透视表的样式  
如何导入自定义的数据透视表样式

### 3.2自定义格式

如何去掉数据透视表中的空白数据  
如何隐藏数据透视表中的错误值  
如何让字段标题不显示“求和项：”等统计标识

### 3.3条件格式

如何利用图标集将销售数据分等级  
如何突出显示最大值/最小值所在的数据行  
如何按部门交替填充背影色

## 第4讲 数据透视表排序与筛选

### 4.1数据透视表自动排序

数据透视表中行字段的排序方法  
如何将多个行字段排序  
数据透视表汇总字段的排序方法

### 4.2数据透视表手动排序

如何手动排序行字段的项目  
如何对数据透视表的局部数据进行排序  
如何按照数据源顺序排列行字段项目  
使用“其他排序选项”排序

---

#### 4.3数据透视表筛选方法

行字段的标签筛选

行字段的值筛选

如何为同一字段设置多个筛选条件

如何分页显示筛选数据

#### **第5讲数据透视表项目组合与执行计算**

##### 5.1数据透视表的自动组合

按工龄分组统计各年龄段的员工人数

通过组合来创建多维多层次的统计分析报表

(制作年报、季报、月报；分析销售分布状况和趋势)

##### 5.2数据透视表的手动组合

如何按上下半年汇总销量

如何取消手动组合项目

##### 5.3数据透视表的计算

设置字段的分类汇总方式，创建多指标分析报表

设置字段显示方式，创建各种比较分析报表

(构成分析、对比分析、同比分析、环比分析)

通过自定义数据透视表(自定义计算字段和计算项目)进行深入的分析

#### **第6讲 数据透视表打印必知**

按行字段分类项目分页打印

按页字段数据项分页打印

#### **第7讲 数据透视表与 SQL**

使用 SQL 语句创建动态数据透视表

使用 SQL 语句汇总同一工作簿中的所有数据创建动态数据透视表

使用 SQL 语句连接列数不等的不同工作表创建动态数据透视表

使用 SQL 语句对源数据进行结构转换创建动态数据透视表

**【结束】**课程总结，整体答疑