

# 《现代企业员工职业生涯规划》 培训大纲

一、培训对象：企业主管及以上职务

二、课程收益：

- 1、树立员工良好的职业心态
- 2、让员工具备良好的职业基础素养
- 3、使员工掌握基本的职业生涯规划与管理的基础知识
- 4、让员工充分的感受到企业对于他们的关心，增强员工的企业凝聚力
- 5、为公司进行员工职业生涯开发与管理体系实施奠定良好的基础

三、课程时间：1-2天

四、课程内容大纲：

## 一、人生发展与职业生涯

- 1、为什么要关注职业生涯
- 2、梦想与职业生涯的关系
- 3、人生发展与职业生涯的关系（一）
  - 人的五种年龄及其特点
  - 人生命周期与人生发展□
  - 人生十个阶段与人生发展□
- 3、人生发展与职业生涯的关系（二）
  - 人生需求与职业发展
  - 人生的价值与职业发展□
  - 人生需求与职业生涯□

## 二、深刻理解职业的内涵

- 1、职业分类的形象描述
  - 已经消失和正在消失的职业
  - 哪些是新生职业□
- 2、职业的新定义
  - 职业定义的内涵
  - 树立正确的职业观
- 3、对职业经理和管理科学的认识
- 4、职业认识的误区
- 5、职业要求与改行
- 6、定位与角色

## 三、充满机遇的职业生涯

- 1、旅游与职业生涯
- 2、职业生涯的不同时期及其特征
- 3、职业生涯不同阶段的心理特征

- 4、职业生涯危机及其应对
- 5、职业生涯四个阶段
- 6、职业生涯成功方向的多样性

## 四、职业生涯成功秘诀

- 1、如果职业生涯是一棵树
- 2、什么是内、外职业生涯
- 3、内、外职业生涯的特征及其关系
- 4、职业生涯的真正关注点
- 5、职业生涯快速进步的秘诀
- 6、永远为自己打工

## 五、确定职业生涯之路

- 1、市场经济社会与职业生涯
- 2、什么叫职业化
- 3、职业生涯的发展历程
- 4、陈方博士的职业生涯之路
- 5、开始你的职业生涯之路
- 6、中国特色的职业生涯开发与管理体系

## 六、职业生涯之个人：认识和发现自我

- 1、职业生涯六件事
- 2、案例：潜能爆发
- 3、案例：挑战极限
- 4、潜能测评方法
- 5、潜能测评与职业目标的关系
- 6、案例：如何做实境模拟测评

## 七、职业生涯规划基础

- 1、人生的五种简历及其内涵
- 2、职业生涯信息库基础文件及其关系
- 3、职业生涯现状分析的七项内容及其特点
- 4、职业生涯中一个职位的四个阶段
- 5、工作分析的内容及其内涵
- 6、职业生涯规划的个性化

## 八、职业生涯规划实操技术

- 1、职业生涯规划的特点
  - 2、职业生涯规划开放性
  - 3、职业生涯规划的性质
  - 4、职业生涯规划的内容
- 时间坐标  
职业方向和总体目标  
环境分析

## 企业分析

积极寻找职业生涯规划的建议

职业生涯目标的分解、选择、组合

职业生涯成功标准

个人自身条件及潜能测评结果

现实与目标的差距分析

缩小现实与目标差距的方法及实施方案

## 九、职业生涯之终身学习

1、职业生涯发展从做好本职工作开始

2、传统教育与终身学习的区别

3、案例：向孩子学习

4、知识分子与文盲

5、企业管理人员教育培训的关键内容

6、企业伦理要求的工作意识

## 十、职业生涯之情绪智力

1、情绪分类

2、正确认识人类情绪

3、情绪智力的内涵

4、职业生涯中快速进步的方法

5、情绪智力之古方

6、案例：情绪智力成功运用

## 十一、职业生涯之沟通与激励

1、沟通的心态

2、沟通过程的特征

3、沟通艺术之布置工作

4、沟通艺术之如何对待下属建议

5、沟通艺术之如何对待下属优缺点

6、沟通艺术之肯定、否定对人

## 十二、个人职业生涯实践

1、机会与能力的关系

2、工作出错原因分析

3、提高能力六个层次

4、对“工作结果”认识的历程

5、对“经验教训”认识的历程

6、对“与人分享”认识的历程

7、享受失败

## 十三、职业生涯发展

1、对于职业生涯发展的错误认识

2、职业发展的形式的多样化（一）

- 3、职业发展形式的多样性 (二)
- 4、职业发展形式多样性 (三)
- 5、职业生涯发展仪式
- 6、职业生涯发展仪式的应用