

TTT 企业内训师（初级）基础能力

讲师：袁广全

课程目标：

讲台上得去、内容讲得出、场面控得住、课件理得清

课程收益：

化解紧张怯场分散压力情绪

掌握风范七法塑造讲台形象

认知课堂禁忌营造良好氛围

改善枯燥乏味演绎情理并茂

优化演示稿本设计精彩呈现

行为改善：

言之有胆：有效化解紧张情绪，实现从容上台下场

言之有范：掌握职业风范七法，肢体眼神合理运用

言之有声：气息发声轻重缓急，情绪语言表达突破

言之有趣：情理并茂呈现精彩，五步生动故事演绎

言之有序：眼勾手抓话打声拉，营造氛围达成控场

言之有谱：制作美化演示稿本，理清结构固化标准

课程对象：

企业内部兼职内训师、初中级内训师，部门主管经理，人力资源管理，行政管理，

课程时间：两天（12 课时）

课程大纲：

一、上得了台：自我管理风范塑造

1、形象心法

- 澄心净虑修行凝神

2、上场前自控情绪

- 紧张：情绪反应
- 怯场：行为表现
- 自信心和平常心
- 暗示：怯场四怕化解
- 压力人格模式
- 压力分散法

3、上场前职业形象管理

- 形象与职业化
- 服饰搭配原则：三不四一体
- 场地布置与环境优化
- 训练氛围营造

4、上台时课堂行为风范

- 风范七法核心：“装腔作势”

- 身型：聚精会神，昂扬向上
- 手势：大开大合，以姿助势
- 步法：规行矩步，移动有向
- 眼神：出神入化，点面结合
- 讲台礼仪：上场与下场

5、课堂禁忌

- 关系禁忌
- 态度禁忌
- 行为禁忌
- 内容禁忌

6、职业养成模型

三、开得顺口：情绪语言表表达心法

1、拿捏有度板散结合

2、气息训练

- 胸腹式呼吸
- 气息控制
- 换气与“偷气”

3、发声训练

- 基本功：转舌与弹音
- 共鸣与共鸣腔
- 练声：改变发声习惯
- 弱气息发声法

4、情绪语言基础

- 吐归：字正腔圆
- 含咬：音节拿捏
- 断连：句读停顿
- 抑扬：语调高低
- 轻重：语气把握
- 缓急：语速变化

5、情绪语言要领

- 理性表达
- 感性表达

6、故事演绎：情理并茂的技巧

- 主题铺垫
- 角色定位
- 摹情摹景
- 观点升华
- 语感收结

四、控得住场：现场掌控互动技巧

1、掌控心法

- 眼勾手抓话打声拉
- 成人学习特点
 - 好面子：尊重学员
 - 求实效：关注需求

- 重经验：反思常识
- 强思辨：点到为止
- 易疲劳：启动注意
- 常遗忘：总结回顾

2、建立关系的技巧

- 鼓掌问候
- 互动握手
- 自我介绍
- 学习组织
- 团队竞赛

3、场控技巧

- 场意识和场感觉
- 预先框定
- 异声拢场
- 由点带面
- 敌意化解

4、巧问妙答

- 应答：“答非所问”
- 提问：“明知故问”
- 互动基本功：积极回应

四、编得好课：演示设计内容呈现

1、呈现心法

- 主辅相融视听互动

2、PPT再认知

- 训练视觉线索
- 依据反应：不做讲稿
- 训练互动：不做读本
- 视觉呈现：不做提纲
- 提炼概括：不做素材

3、PPT设计实操原则

- 醒目：大少粗反
- 四化：概念图形
- 外置：呈现主明
- 平衡：锦上添花

4、课程结构要素

- 课程主标题和副标题
- 课程目录设计形式
- 找魂：明晰主旨
- 定魄：促进落实
- 开场四任务
- 开心三式

5、内容呈现技巧

- 概念图形化
- 图表论证

- 素材主题附着
- 演示群组 (PG) 运用