

# 企业合同风险与管控课程大纲

讲师：戴强

- **课程对象**

企业管理人员 销售人员 风控人员 经理 业主

- **课程目的**

帮助学员厘清合同从谈判到执行之后整个过程中的各种风险以及防控解决

- **课程内容**

讲师以企业法务和业务管理经验出发，十年磨一剑。本课程是基于《合同法》基础上的各类企业合同实务中风险防控的实操课程。不是单纯法律解读，而是从企业运作的实际出发，针对合同谈判、合同签订、合同执行、合同管理等各个环节，厘清其中存在的各种风险，并结合法律规定，提供防控和解决方案。针对性和操作性强，是企业各级管理人员的通用实用课程。

**授课时间为一天，6小时。**

**课程内容大致包括以下模块：**

壹、 合同相关的法定概念

1、什么是合同

2、订立合同关系的要素？

3、要约、要约邀请、承诺

4、 定金与订金

5、 合同还应该规定双方权利义务

6、合同的标的和种类

二、合同签订前面临的风险以及应对措施；

1、合同的主体资格是否符合法律要求

2、代理人与授权

3、平等协商、自愿原则、合理合法

4、履约信用

5、履约能力

6、保密

7、对策

三、合同签订时所面临的风险以及应对措施；

1、合同的形式和种类

2、 合同的格式和条款

a\格式条款不规范导致缺陷和损失

b\要注意约定违约责任和赔偿

c\要注意约定争议解决方式

d\法律管辖

e\使用格式合同的利弊

f\合理设定限制条款

3、 小心附件陷阱

4、 合同生效

5、 合同无效与无效条款

6、 对策

四、合同执行中面临的风险以及应对措施；

1、合同不履行

2、中止或者转让合同

3、履行合同的条件发生变化

4、不可抗力造成无法履行

5、履行质量及支付风险

6、对策

五、合同执行后仍然存在的风险以及应对措施；

1、合同未完全履行而留下的隐患

2、追诉困难

3、提前支付质量保证金

4、对策

六、企业合同风险管理的建议和整体方案。

6项对策和程序。