

《员工激励：策略与方法》课程大纲

课程目的与收获

哈佛大学的威廉·詹姆士（William James）教授研究发现，部门员工一般仅需发挥出 20% ~ 30% 的个人能力，就足以保住饭碗而不被解雇；如果受到充分的激励，其工作能力能发挥出 80% ~ 90%，其中 50% ~ 60% 的差距是激励的作用所致。这一定量分析给管理者提出了一个很重要的课题，那就是如何激发激励员工，如何最大限度地调动下属的积极性。

基层管理者一没有钱，给员工加不了薪，二没有权，给员工无法晋升。拿什么激励下属？结合基层管理者的实际情况，本课程以心理学、组织行为学激励理论为基础，通过分析激励的基本原则与策略，让学员掌握可以实际操作的激励方法与技巧，从而激励员工，激发团队，实现最佳的工作绩效。

课程时间

6 课时（1 天）

课程大纲

课前自我评估：激励他人自测

第一讲 激励的经典理论与操作

- 一、绩效=能力×激励
- 二、需求层次理论与实际应用
- 三、双因素理论与实际应用
- 四、公平理论与实际应用

五、期望理论与实际应用

第二讲 激励方案设计与创新

一、激励的本源：动机

二、培育激励的工作环境

三、激励方案设计的六个要素

四、因人而异，投其所好

五、没钱也能使鬼推磨：内酬激励的原理与设计

第三讲 激励下属的心理学策略

一、愿景激励：让下属看到希望

二、精神激励：塑造团队精神

三、荣誉激励：荣誉的非正式化、多样化

四、氛围激励：仪式与欢庆的力量

五、标杆激励：比学赶帮超的潜力

六、授权激励：找回久违的信任

七、团队激励：强化归属感与自豪感

八、中层干部激励下属的工具箱

课程总结：打造一支嗷嗷叫的团队