

仓库管理课程内容

本课程与物流管理基础、采购管理、运输管理、供应链管理、配送中心设计与运作、物流信息系统等课程一起，共同构成物流管理专业核心课模块。该课程以培养学员基本仓储管理与实践能力。同时，该课程又为运输管理、配送中心设计与运作等课程的学习提供知识支撑。

通过该课程学习，使学员掌握现代仓储管理的基本理论和基本方法，具备在工商企业和物流仓储企业中，根据仓库业务管理流程进行商品入出库和在库保管、养护管理的能力、仓库安全管理能力、仓储信息化管理能力和仓储成本管理与绩效评估的能力。

第一单元 仓库管理作业流程

仓库管理的主要内容

- 仓库管理的作用
- 仓库管理概述
- 仓库布局与规划
- 有效的进行收料与入库
- 有效地进行领料与发料
- 如何有效地进行退换料
- 如何有效进行循环、定期与年终盘点
- 如何做到物料的先进先出

- 如何防止呆滞料的产生及产生后如何处理
- 如何有效对仓库的票据进行管理
- 如何做到帐卡物相符
- 如何进行仓库库存控制
- 如何对仓储人员作好有效管理

第二单元 库存管理 7 原则

- 相似零件摆放在一起
- 竖直摆放
- 伸手可及
- 重物下置
- 一件号一货位
- 异常管理
- 按照流动性存储

第三单元 仓库管理改善

评估仓库运作水平的主要内容

- 评估仓库管理状况 30 问
- 仓库现场运作规则
- 仓库现场运作效率
- 订单处理方面
- 库存管理
- 配送管理

评估仓库管理的 **KPI** 指标

- KPI 指标的定义
- 仓库要选择的 KPI 指标
- 仓库运作的效率
- 仓库运作的质量
- 仓库运作的成本

提高和改善仓库管理水平的案例介绍

- 流程改善
- 布局优化
- 总体合理化