

职场人知识管理入门

【课程背景】

网络时代知识爆炸，Google、百度、维基、微信、Facebook 等网络通路以及移动互联网的普及，让我们获取知识成为一种非常容易的行为。但是，知识易得不代表你能掌握知识、应用知识和拥有智慧！身入宝山空手而回的人不胜枚举，为什么在没有网络的年代，我们靠博闻强记可以行走天下，反而在网络遍布、知识触手可及的今天却屡屡【书到用时方恨少】呢？这就是现代人的悲哀了。个人知识管理可以有效解决这种矛盾，让每个有志之士成为真正的知识强者！吴天福老师曾任国内知名管理咨询公司首席知识官，对公司知识管理和个人知识管理有很多实用的经验，在本课程中将与各位学员进行精彩分享！

【课程收益】

1. 分析个人的知识资源需求；
2. 获取个人知识, 构建学习网络；
3. 建立个人知识资源库；
4. 建立和维护个人知识管理系统；
5. 应用和创新个人知识。

【课程特色】

1. 案例实战：课程全程使用大量实战型的案例进行剖析与训练；
2. 干货分享：课程将提供各类实用知识、素材供学员免费享用；
3. 落地支撑：建立微信群，提供微信交流平台实现无边界持续学习成长。

【课程时间】一天，6H

【参加人员】部门经理、各级主管、项目负责人、文管等

【课程提纲】

【破冰】1.老师自我介绍

2.分组,每组 6-8 人，选出一名组长\取组名\组呼\加微信群,上台发表

【导入】知识就是力量：徐静蕾海关受盘查，靠急智脱困

一、以终为始：你真正的知识资源需求

1. 再回首：你想成为怎样的人？靠什么生存？

分组讨论：每个组给两个上台的机会发表

2. 知识的定义、分类与层次：

- a) 个人成长的 ASK 模型
- b) 显性知识与隐性知识
- c) 知识的四个层次

3. 想成为哪方面专家，就必须具备哪些知识：

- a) 国家机关、党群组织、企业、事业单位负责人：
- b) 专业技术人员：
- c) 办事人员和有关人员：
- d) 商业、服务业人员：
- e) 农、林、牧、渔、水利业生产人员：
- f) 生产、运输设备操作人员及有关人员：
- g) 军人：

- h) 其他：
- 4. 个人的兴趣爱好、社会阅历、人际关系对个人知识需求的影响
 - a) 兴趣爱好
 - b) 社会阅历
 - c) 人际关系

分组演练：写出你的知识需求总表！

二、获取个人知识，构建学习网络

1. 如何获取教科书上的知识
2. 如何获取报章杂志上的知识
3. 如何获取电视、电影上的知识
4. 如何获取图书馆上的知识
5. 如何获取互联网上的知识
6. 如何获取来自实践的知识

三、建立个人知识资源库——硬件指导

1. 知识工作者不能没有书橱
2. 你应该拥有一台好的笔记本电脑
3. 如何活用移动存储（U盘、移动硬盘、手机TF卡、SD卡）
4. 如何活用云存储（百度云盘、华为网盘、360云盘、新浪微盘等）
5. 如何做到知识随人走？

分组演练：老师给每个组指定一项知识，各组存到指定的资源库中。

四、建立和维护个人知识管理系统-软件指导

1. Microsoft Office-OneNote2016 软件介绍
2. Mindmapper2012（思维导图）软件介绍

分组演练：用思维导图建立知识库。

五、应用和创新个人知识：知识只有在应用中才能产生价值！

1. 应用和创新于工作：提前预备、获取应用、创新融入本身特色。
2. 应用和创新于投标：了解行业、了解客户、知识提取、展现亮点。
3. 应用和创新于培训：拿来主义、来自它高于它、去芜存真、特色致胜。
4. 应用和创新于生活：碎片化学习、不可盲从、常识之具备、分辨是非能力。

分组演练：老师给每个组定一个课题，组长发动全组力量，通过各种途径，列出总体规划大纲。

六、知识分享与传播：

1. 善用微信分享（个人微信朋友圈及公众号）
2. 博客、微博的分享
3. 脉脉、赤兔、领英的分享
4. 简书分享

结语：善用自媒体的力量！

END!

