
把事情做到最好——提升管理人员职业素养

课程目标：

本课程围绕“把事情做到最好”——提升管理人员职业素养这一主题，运用通俗易懂的语言和独特鲜活的案例，全面而又系统地总结出一套在实际工作中极具针对性、操作性、实用性的做事方法。另外还精心提炼出许多耳目一新的做事理念，例如：“遇到事情不是想能不能做，而是想怎么去做”“怎么去提升自己的职业素养”；“做事情一定要拿出真正的诚意来”；“不要只做低于自己能力的工作”；“不仅要会做事，还要会共事”；“勇敢做你害怕的事”；“善做事就是要做最重要的事，而不是去做琐碎的事”；“要把事情做好，先让自己变好”；“做小事要细心，做大事要小心”等等，你只要熟练本课程中的做事方法提升自身素养，深刻领悟课程中的做事理念，你就能把事情做到最好。

这不仅是一门工作时能派上大用场的，而且能全面提升管理人员职业素质的培训课程。本课程既适合个人自我职业素养的提升，更适合单位组织共同培训学习、提高员工的激情、责任心、进取心，更好的为企业服务。

本课程最适合学习的几种人

1、说得很好，做得不好的人

在单位里，都会有这样的人，他们是语言的巨人，行动的矮子，说得很好，却总是做不到。当领导要他们拿出结果来时，他们往往绞尽脑汁去找借口来对付。

2、布置很好，落实不好的人

在单位里，领导布置下去的工作，经常会有这样的结果：有的差强人意，有的没了下文，只有很少人能把事情真正落实好。

3、表面功夫做得好，实际没做好的人

有些人工作不脚踏实地，喜欢耍滑头，搞形式主义。殊不知，做事情容不得半点虚假，表面功夫做得再好，也难免有一天会露出“庐山真面目”。

4、拥有好职务，工作做不好的人

有些人占着位置不做事。单位给他的职务和待遇都到位了，还是很不敬业，总把心思放在消磨时间上。

5、缺乏责任心，工作没有激情的人

课程大纲

▣ 想做事

- ◇ 不想做事就永远不会成长和进步
- ◇ 只要想做，就没有做不成的事
- ◇ 遇到事情不是想能不能做，而是想怎么去做
- ◇ 既要有想法、还要有办法、更要有做法
- ◇ 越想做事，越会得到重视
- ◇ 《案例》分析

▣ 肯做事

-
- ◇ 首先，肯做事就是发自内心的自觉自愿去做事
 - ◇ 其次，肯做事一定要拿出真正的诚意和态度来
 - ◇ 再次，不要被动等事做，而要主动找事做
 - ◇ 最后，放下头衔、资历和自我，争取多做职责之外的事，最后一定会被重用！
 - ◇ 《案例》分析

▣ 能做事

- ◇ 不是没有能力做事，而是没有尽力做事
- ◇ 不要只做低于自己能力的工作
- ◇ 能做事才算有本事
- ◇ 能把事情做到位，自然能得到好职位
- ◇ 《案例》分析

▣ 会做事

- ◇ 会做人，会做事
- ◇ 做人不生气，做事沉住气
- ◇ 多理性行事，少意气用事
- ◇ 不仅要会做事，还要会共事
- ◇ 学会与同事和睦相处、高效共事
- ◇ 《案例》分析

▣ 敢做事

- ◇ 不要怕做事，而要敢做事
- ◇ 敢于做事，而不能鲁莽行事
- ◇ 勇敢做你害怕的事
- ◇ 对待工作要有冲劲，敢于挑战；做起事来要有激情，敢为人先
- ◇ 《案例》分析

▣ 善做事

- ◇ 善做事的首要前提及重要保障：沟通技能
- ◇ 学会正确认识沟通的基本内涵
- ◇ 学会有效分析沟通的典型障碍
- ◇ 沟通中的行为及有效分析
- ◇ 学会在沟通中真正重视并努力实践换位思考
- ◇ 《案例》分析

▣ 做对事

- ◇ 做事要做正确的事

-
- ◇ 不是把事情做完，而是要把事情做对
 - ◇ 做事要做最重要的事，而不是去做琐碎的事
 - ◇ 忙要忙到点子上
 - ◇ 高层要做正确的事；中层要正确地做事；基层要把事情做正确
 - ◇ 《案例》分析

▣ 做成事

- ◇ 做事要善始善终、善谋善干、善做善成
- ◇ 不要说有多努力，要说有没有把事情做成
- ◇ 凡事浅尝则止，最终将一事无成
- ◇ 做事不能做表面功夫，一定要做彻底
- ◇ 让想做事的人能做事；让能做事的人做成事；让做成事的人做大事
- ◇ 《案例》分析

▣ 做好事

- ◇ 不要仅是把事情做了，而是要学会把事情做好
- ◇ 凡事，要么不做；做就要做到最好！
- ◇ 要把事情做好，首先要先学会做人！
- ◇ 事事都尽最大努力，想不成功都很难！
- ◇ 《案例》分析

▣ 不出事

- ◇ 做小事要细心，做大事要小心
- ◇ 做事别越位，做事别错位
- ◇ 做完事要认真检查，避免出事
- ◇ 常说没事，就会有事；常怕出事，就会没事
- ◇ 勤请示、常汇报、少犯错误，才会不出事
- ◇ 《案例》分析