

培训课程：结构思维与表达

课程简述：

如何在 90 秒内让自己的观点清晰有效？如何让 5 分钟的汇报让领导对你刮目相看？如何让 10 分钟的报告为企业创造百万价值？

最佳方式是学会一种颠覆传统的思维方式——结构性思维！课程的基本原则和思想来源于芭芭拉·明托女士经久不衰的《金字塔原理》，通过讲解结构性思维的特点，强化学员的逻辑思维，提高学员思考与表达的能力。通过结构性思维的训练，可以使我们的隐性思维显性化，显性思维工具化，使正确的思路和结果可识别、可传承！

学习目标：

对于个人：

- 1、能够形成严谨的结构性思维习惯，在面临任务和问题时从多个侧面清晰而全面的进行思考
- 2、能够在日常的口头表达中，保证效率和效果，能使他人更好的理解并记忆自己的观点
- 3、能够在书面表达中使观点更明确，结构更严密，表达更清晰、有说服力

对于企业：

- 1、会议时间得到精简
- 2、讨论问题时容易抓住问题的本质
- 3、建立彼此交流时有共同的思维和语言平台
- 4、从根本上提高组织效率

课程内容：

壹、 结构化思维工具

- 1) 决定表达效果的三要素
- 2) 课堂练习：会议通知的表达
- 3) 金字塔原理概述
- 4) SPE 分类法
- 5) 课堂练习：场景案例分析

贰、 结构化客户沟通

- 1) 客户沟通金字塔
- 2) 麦肯锡的“电梯测试”
- 3) 课堂练习：场景案例分析

参、 结构化向上沟通

- 1) 对上沟通金字塔
- 2) 向上沟通 4 步法
- 3) 报告总结 4 步法

4) 神奇表达田字格

学习对象：公司、各类基层管理者

培训人数：30-40人

培训时长：1天