
《组织领导力提升课程大纲》

(邹元欣)

课程说明:

领导力是各级管理者重点关注的历久弥新的话题，因为企业要想长盛不衰、持续打造优异的成绩，必须依赖于各级管理者的领导力。

领导力是管理者激励他人自愿在组织中做出卓越成的能力。领导力所涉及的内容多种多样，也博大精深。试想一下：

- 1、管理者自己每天充满激情吗？如果不，为什么？
- 2、管理者自己真的清楚自己要什么吗？如果不，哪来的动力？
- 3、自己清楚“要什么”，清楚“如何要”吗？
- 4、要钱还是要客户满意，还是要流程改善？
- 5、自己会识别人吗？如果找的人不靠谱，工作结果如何能靠谱？
- 6、自己想赚更多的钱，想赚更长久的钱，想赚更安全稳定的钱，如何才能做到？
- 7、自己想让员工把心思放在工作上，可是常常是事与愿违，怎么办？
- 8、自己想把企业文化建设好，如何建？需要什么样的客户理念，质量理念，协作理念，创新理念，人才理念？
- 9、如何通过组织架构的力量和作用，消除诸多扯皮和低效率的行为？
- 10、如果管理者不能以身作则，说一套做一套，如何服众？
- 11、

领导力不是一招半式的小把式，也不是小恩小惠的小伎俩。领导力的提升，也不是一朝一夕就能解决的事情，是需要有着梦想的人在不断地挑战自

我、奔着自己目标前行的过程中，不断地与他人合作，不断地激励别人共同完成一个共同宏大梦想与目标所需要提升的能力。

本次领导力课程设置就是奔着这个目标和出发点来进行的。

培训目标:

- 1、 帮助学员了解领导的本质与职能，优秀领导者的特质
- 2、 知道如何建立自身影响力以及教练和激励下属的原理及做法
- 3、 掌握利用组织架构和企业文化来提升组织效率的做法
- 4、 掌握解决问题型团队组建的方法

课程大纲

一、认识自己，认知未来（个人领导力）

1. 认识自己：梳理、明确自己的理念
 - 不惑：找到自己的核心价值观
 - 查己：照照镜子
 - 记住你所尊重的领导者所拥有的经验和教训
 - 写下你自己的信条
2. 展望未来，想象令人激动的各种可能
 - 读一本卓有远见的领导者的传记
 - 想想你的过去
 - 决定你想做的事情
 - 写下你的愿景规划
 - 验证假设
 - 用想象进行练习
3. 清楚“要什么”以及“如何要”的因果关系
 - 高目标才有动力
 - 高目标才能聚集优秀人才

-
- 结果导向的思维
 - 清楚“要什么”以及“如何要”

4. 选择正确的思维框架

- 做决策以原则为重心
- 找寻关键的驱动因素
- 选择正确的思维框架
- 要懂点辩证法：虚则实、注则盈
- 关注可改变的方面
- 从自身找原因
- 提升产能，增大产出

5. 打造高情商的6方面：

- 积极主动
- 坚持到底
- 排除情绪
- 自动自发
- 正确地看待社会
- 正确地处理人际关系

二、组织领导力：清楚企业管理那点事

1. 计划管理：解决目标与资源是否匹配的问题

- 你必须要有高目标
- 目标必须上下一致
- 目标必须横向相关联
- 激励机制必须导向整体

2. 组织管理：解决责权利是否统一的问题

- 治众的关键：组织职能管理
- 打破壁垒：要让组织有弹性
- 公司是家吗？
- 心理契约的满足与重要性
- 案例分析：横向纵向目标协调失衡的分析

3. 文化管理：解决企业永续经营的问题

- 文化的目的：长治久安
- 习惯、信仰、管理之于文化
- 文化理念必须落地
- 种植自己企业的文化树
- 文化载体：员工与产品

4. 关注要事

- 急事要事做哪个？
- 识别并关注要事
- 抓关键的少数
- 要事与价值观、目标和日程的有效联结

6. 能够识人、用人所长

- 识别人的伪装
- 识别人的三层次：视其所以、观其所由、察其所安
- 用人所长，长处互补
- 退回属下责任的猴子，关注属下 GROW
- 应用工具：找寻并说服支持达成你的目标的人
- 一个人不能完美，长处嫁接团队可以完美

5. 让员工把心思放在工作上

- 员工真正的需求是什么？
- 你曾经用过的激励方法有哪些？
- 别拿自己的需求套别人的需求
- 激励员工的实战方法介绍。
- 学会下指令。

6. 教练的 12345

- 学会发问与集思广益
- 处理员工疑虑
- Cup(确定性、紧急性与计划性)
- 2W (双周轮计划与计划回顾)

-
- 3F (事实、感觉与聚焦)
 - 4P (权力型、社交型、平和型、完美型)
 - 5R (现状、重新聚焦、关系、资源、责任)
 -

备注：以上大纲仅供参考，实际授课内容以讲义为准。

课程对象：企业中、高层经理、主管、企业后备干部等。

课程人数：

培训时间：共计 2-3 天，6 小时/天。