

课程名称：《高级培训师培训》

- 培训需求调研、培训评估、培训有效落实训练课程

主讲：黄雅聆老师 12 课时

课程目标：

- 明确企业培训管理的重点与难点；
- 掌握培训需求分析、制订培训计划、设计课程及开展培训评估的方法与技巧；
- 明确培训的基本流程及培训需求的重要性
- 掌握培训需求分析的流程
- 明确培训评估的分类和要点
- 掌握培训评估的程序和方法
- 掌握培训的核心技能 - 有效落实培训的方式

课程对象：团队长、培训主管、培训经理及核心培训师

授课方式：理论讲解+角色扮演+个案分析+现场演练+分组讨论+作业实操+学员分享

课程大纲/要点：

单元一：有效分析培训需求 - 培训目的达成的保证

- 培训需求分析的流程和具体内容
- 如何快速收集培训需求信息
- 分析培训需求的必要性
- 培训分析核心 6 问
- 企业内培训需求的各层面分析

单元二：培训评估 - 培训效果的初体现

- 培训评估为了什么？
- 评估什么时候做？

- 如何进行培训评估分类
- 培训评估的要点
- 培训评估的具体程序及方法
- 培训评估的分级别评估

单元三：培训准确的前期定位

- 培训有效前期定位是关键
- 培训咨询的全过程解析
- 确保准确定位的四大基石
- 培训的实操模型图

单元四：培训有效 - 现场的黄金四要素

- 营造乐学氛围
- 没有规矩不成方圆
- 精通的目的就是运用
- 行动落实是关键

单元五：培训有效后期追踪是核心

- 后期追踪核心三支点
- 追踪的六句真言
- 追踪过程的亮点
- 追踪的周期把握

单元六：培训过程的误区及三问

- 你点菜我收钱
- 越时尚越有用
- 外来的和尚好念经
- 一问讲师、二问企业、三问参训人员

单元七：让培训可视化、有结果

- 培训评估的五个层面分析
- 根据不同类型的培训运用不同的评估培训方式（知识类、技能类、态度类）
- 培训收获转化为具体行动的过程

培训后管理上的配合

